



## Niemiecki biznesowy A2 – pierwsze kroki w niemieckojęzycznym środowisku pracy. Kurs indywidualny online - Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Numer usługi 2024/02/05/6133/2064888

6 240,00 PLN brutto  
6 240,00 PLN netto  
120,00 PLN brutto/h  
120,00 PLN netto/h

English Colours  
Group Sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

740 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 52:00 h
- 📅 25.05.2026 do 30.09.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Niemiecki
<b>Identyfikatory projektów</b>	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka niemieckiego na poziomie A2. Szkolenie obejmuje zagadnienia dotyczące języka niemieckiego w biznesie. Usługa skierowana do uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	24-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	52
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do podniesienia kompetencji językowych w zakresie języka niemieckiego biznesowego na poziomie A2 zgodnym z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia

językowego, w takich obszarach jak: korespondencja mailowa, rozmowy telefoniczne, prezentacje, spotkania biznesowe, nieformalne spotkania, podróże służbowe, kampanie reklamowe.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Mówienie – uczestnik podejmuje różne role w procesie komunikacji używając odpowiedniego języka.</p>	<p>Uczestnik zna tzw. Office English, przygotowuje prezentację w języku angielskim, prowadzi spotkanie biznesowe, organizuje podróż służbową, prowadzi dyskusje dotyczące m.in. kampanii reklamowych, dokonuje podsumowania raportów finansowych, przeprowadza rozmowy dot. zatrudnienia.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Słuchanie – uczestnik rozróżnia bardzo często używane słowa i wyrażenia na swój temat, na temat swojej rodziny, tego co mu bliskie i znane.</p> <p>Czytanie – uczestnik określa główną myśl tekstu czytanego, wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach.</p> <p>Uczestnik rozpoznaje różnice między kulturą własną a kulturą krajów anglojęzycznych w zakresie komunikacji i obyczajów. Akceptuje i szanuje różnorodność językową i kulturową.</p>	<p>Uczestnik wybiera i rozumie określone informacje z tekstu, który nie jest dla niego w pełni zrozumiały, rozumie autentyczny materiał np.: wywiad, reklamę, ogłoszenie, dialog itp. w stopniu który pozwala mu na określenie głównej myśli tekstu, wyselekcjonowanie określonej informacji, określenie intencji autora, funkcji lub / i rodzaju tekstu.</p> <p>Uczestnik wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, reklama, broszurka, menu, rozkład jazdy, list, prosty tekst narracyjny. Rozumie teksty krótkie i bardzo proste. Określa główną myśl tekstu czytanego, wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, menu, list, prosty tekst narracyjny.</p> <p>Uczestnik zgłębia wiedzę o literaturze i kulturze innych krajów. Akceptuje style życia, tradycje, zachowanie, wartości i przekonania innych ludzi. Uczestniczy w prostych wymianach międzykulturowych np. podczas wydarzeń związanych z kulturą krajów anglojęzycznych.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie na poziomie A2.

Usługa odbywa się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych (45 min). Zajęcia odbywają się bez przerwy.

Po zakończeniu szkolenia przewidziany jest proces walidacji.

### Zakres tematyczno-leksykalny

#### Słuchacz zdobywa wiedzę z zakresu języka niemieckiego w biznesie.

Rozwija słownictwo charakterystyczne dla języka biznesowego. Potrafi prowadzić biznesowe rozmowy telefoniczne oraz korespondencję mailową. Umie zastosować w praktyce kluczowe wyrażenia stosowane w zawodowej korespondencji mailowej i konwersacji telefonicznej. Posiada znajomość tzw. Office English. Potrafi przygotowywać prezentację w języku angielskim, stworzyć oficjalne pismo oraz raport, poprowadzić spotkanie biznesowe, zorganizować podróż służbową, poprowadzić dyskusje dotyczące m.in. kampanii reklamowych, dokonać podsumowania raportów finansowych, przeprowadzić rozmowy dot. zatrudnienia. Zapoznaje się także z etykietą biznesu i zasadami prowadzenia niezobowiązujących, ale bardzo istotnych tzw. small talks, aby potrafił w wielokulturowym środowisku pracy poruszać się w sposób naturalny i swobodny.

#### Zakres gramatyczny:

Słuchacz posiada wiedzę i potrafi wykorzystać w praktyce następujące zagadnienia gramatyczne :

- odmiana rzeczownika (deklinacja mocna, słaba i mieszana) w liczbie pojedynczej i mnogiej;
- rzeczowniki złożone;
- rekcja rzeczownika;
- zaimki nieokreślone: alle, alles, einer, einige, etwas, jeder, jemand, keiner, man, mehrere, niemand, nichts;
- zaimki wskazujące: dieser, jener, der, derselbe, der gleiche;
- odmiana przymiotnika z rodzajnikiem określonym, nieokreślonym, zaimkiem dzierżawczym i bez rodzajnika;
- rekcja przymiotnika;
- przysłówki zaimkowe w pytaniu i odpowiedzi;
- zdania porównawcze: so wie, als, je ... desto;
- czas przeszły Präteritum;
- czas przeszły Plusquamperfekt;
- czasownik lassen;
- bezokoliczniki z zu i bez zu w zdaniach w czasie Präsens;
- przyimki z celownikiem, przyimki z biernikiem, przyimki z celownikiem lub biernikiem;
- zdania ze spójnikami wieloczłonowymi: entweder ... oder, einerseits ... andererseits, nicht nur ... sondern auch, sowohl ... als auch, weder ... noch, zwar ... aber;
- zdanie przydawkowe z zaimkiem względnym;
- zdanie okolicznikowe celu: damit, konstrukcja bezokolicznikowa um ... zu.

Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie ankiety oceniającej.

Po zakończeniu szkolenia, w ramach procesu walidacji, uczestnik będzie poproszony o wypełnienie testu sprawdzającego nabyte umiejętności w zakresie mówienia, czytania i słuchania.

Frekwencja weryfikowana będzie na podstawie list obecności oraz raportów logowań.

Zajęcia teoretyczne: 10 godzin. Zajęcia praktyczne: 42 godzin.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 240,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 240,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Marlena Janczuk**

Marlena Janczuk

2019 – do teraz szkoła językowa English Colours – lektor języka niemieckiego 2012 - Praktykantka w Szkole Podstawowej nr 37 im. Kazimierza Górskiego w Białymstoku: prowadzenie lekcji języka niemieckiego w klasach 4-6 2011 – do teraz Nauczanie języka niemieckiego: zajęcia indywidualne i w grupach, osoby w różnym wieku i na różnym poziomie zaawansowania 2017 – do teraz wykonywanie tłumaczeń 2019 Lektor języka niemieckiego w firmie Promedica24 Wykształcenie: 2014-2017 Instytut Komunikacji Specjalistycznej i Interkulturowej, Wydział Lingwistyki Stosowanej w

Warszawie - Magisterium na kierunku lingwistyka stosowana w zakresie tłumaczeń specjalistycznych 2009-2013 Nauczycielskie Kolegium Języków Obcych w Białymstoku - Licencjat na kierunku filologia w zakresie nauczania języka niemieckiego 2006-2008 II Liceum Ogólnokształcące im. Księżnej Anny Sapiehów Jabłonowskiej

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do materiałów/podręcznika pdf.

### Warunki uczestnictwa

#### Warunki zapisu na szkolenie:

- wypełnienie testu poziomującego
- podpisanie umowy na dofinansowanie

#### Warunki otrzymania certyfikatu:

- 80% obecności na zajęciach (weryfikowane na podstawie listy obecności)
- uzyskanie pozytywnego wyniku na teście końcowym, sprawdzającym wiadomości (min 80% poprawności).

### Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia oznacza godzinę lekcyjną - 45 min.

Koszt kursu: 6240 zł

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

## Warunki techniczne

### Teams

1) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji

Głośniki i mikrofon

Kamera internetowa

2) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik

Połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe

3) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

4) link dostępny do końca trwania szkolenia.

Dowolna przeglądarka internetowa

# Kontakt



**Agnieszka Gosiewska**

**E-mail** [agosiewska@englishcolours.pl](mailto:agosiewska@englishcolours.pl)

**Telefon** (+48) 667 665 694