



## MS 55342 Rozwiązywanie problemów i wsparcie techniczne dla Windows 11

Numer usługi 2024/01/30/17164/2060285

4 169,70 PLN brutto

3 390,00 PLN netto

130,30 PLN brutto/h

105,94 PLN netto/h

Dagma sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 09.09.2024 do 12.09.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie przeznaczone jest dla osób pracujących w sektorze IT, spełniających poniższe wymagania: <ul style="list-style-type: none"><li>znajomość języka angielskiego na poziomie B2 (materiały w języku angielskim, szkolenie w języku polskim)</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	02-09-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	32
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest dostarczenie kompetencji z zakresu MS 55342 Rozwiązywania problemów i wsparcie techniczne dla Windows 11, dzięki którym uczestnik będzie samodzielnie rozwiązuje problemy z instalacją i wdrażaniem, wdraża

zabezpieczenia sieciowe za pomocą Zapory Windows Defender i Zapory Windows Defender z zabezpieczeniami zaawansowanymi.

Uczestnik po ukończonym szkoleniu nabędzie kompetencje społeczne takie jak samokształcenie, rozwiązywanie problemów, kreatywność w działaniu.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik nabędzie kompetencje społeczne, takie jak samokształcenie, rozwiązywanie problemów, kreatywność w działaniu.	samodzielna praca i wykonywanie zadań w środowisku wirtualnym podczas szkolenia	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

# Program

## Moduł 1: Wprowadzenie do Windows 11 - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Przegląd systemu Windows 11
- Nowe funkcje w Windows 11
- Znaczące zmiany z Windows 10
- Zmiany w interfejsie użytkownika
- Zawiera przegląd architektury systemu, w tym podsystemów Linux i Android
- Rozwiązywanie problemów z instalacją i wdrażaniem
- Przegląd wymaganego sprzętu, identyfikowanie różnic w stosunku do systemu Windows 10
- Problemy z uaktualnieniem do systemu Windows 11
- Zalecenia dotyczące typowych procedur rozwiązywania problemów
- Wprowadzenie do narzędzi do rozwiązywania problemów
- Menadżer zadań
- Monitor zasobów
- Monitor wydajności

- Przegląd poprawionej aplikacji ustawień

#### **Moduł 2: Zdalne administrowanie systemem Windows 11 - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)**

- Przegląd narzędzi administracyjnych
- Korzystanie ze zdalnego pulpitu
- Korzystanie z szybkiej pomocy
- Korzystanie z Centrum administracyjnego systemu Windows
- Wprowadzenie do Windows PowerShell
- Komunikacja zdalna za pomocą programu Windows PowerShell
- Włączanie komunikacji zdalnej PowerShell
- Zaufane hosty

#### **Moduł 3: Rozwiązywanie problemów z uruchamianiem i przywracaniem systemu - zajęcia teoretyczne (wykład)**

- Przegląd środowiska odzyskiwania systemu Windows 11
- Konfiguracja rejestru
- Rozwiązywanie problemów z ustawieniami uruchamiania
- Odzyskiwanie dysków chronionych funkcją BitLocker
- Rozwiązywanie problemów z usługą systemu operacyjnego
- Odzyskiwanie komputera
- Rozwiązywanie problemów z urządzeniami i sterownikami urządzeń
- Przegląd rozwiązywania problemów ze sprzętem
- Ustawienia zasad grupy, które mogą kontrolować/wstrzymywać instalację sprzętu
- Rozwiązywanie problemów z awariami sterowników urządzeń

#### **Moduł 4: Konfiguracja i rozwiązywanie problemów z łącznością siecią - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)**

- Identyfikacja nieprawidłowo skonfigurowanej sieci i ustawień TCP/IP
- Omówienie adresowania podsieci IPv4 ułatwiające identyfikację nieprawidłowo skonfigurowanych urządzeń
- Określanie ustawień sieciowych
- Rozwiązywanie problemów z łącznością siecią
- Rozwiązywanie problemów z rozwiązywaniem nazw
- Przegląd zdalnego dostępu
- Rozwiązywanie problemów z połączeniem VPN

#### **Moduł 5: Rozwiązywanie problemów z zasadami grupy - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)**

- Przegląd zasad grupy
- Rozwiązywanie problemów z konfiguracją klienta i aplikacjami GPO

#### **Moduł 6: Konfiguracja i rozwiązywanie problemów z ustawieniami bezpieczeństwa - zajęcia teoretyczne (wykład)**

- Bezpieczny, zaufany i mierzony rozruch
- Ustawienia UEFI
- Wymagania TPM
- Wdrażanie zabezpieczeń sieciowych za pomocą Zapory Windows Defender i Zapory Windows Defender z zabezpieczeniami zaawansowanymi
- Wdrażanie funkcji Credential Guard, Exploit Guard i Application Guard
- Konfiguracja Windows Hello
- Rozwiązywanie problemów z logowaniem

#### **Moduł 7: Konfiguracja i rozwiązywanie problemów ze stanem użytkownika - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)**

- Rozwiązywanie problemów z zastosowaniem ustawień użytkownika
- Konfiguracja i rozwiązywanie problemów UE-V
- Konfiguracja i rozwiązywanie problemów z przekierowaniem folderu

#### **Moduł 8: Konfigurowanie i rozwiązywanie problemów z dostępem do zasobów - zajęcia teoretyczne (wykład)**

- Rozwiązywanie problemów z uprawnieniami do plików
- Rozwiązywanie problemów z drukarkami
- Odzyskiwanie plików w systemie Windows 11

#### **Moduł 9: Rozwiązywanie problemów z aplikacjami - zajęcia praktyczne (ćwiczenia)**

- Rozwiązywanie problemów z aplikacjami komputerowymi
- Zarządzanie uniwersalnymi aplikacjami Windows
- Przegląd kontroli aplikacji
- Rozwiązywanie problemów z aplikacją AppLocker Policy
- Rozwiązywanie problemów ze zgodnością aplikacji
- Konfiguracja trybu kiosku

#### Moduł 10: Utrzymanie Windows 11 - zajęcia teoretyczne (wykład)

- Monitorowanie i rozwiązywanie problemów z wydajnością komputera
- Przegląd Windows Update
- Konfiguracja Windows Update dla firm
- Rozwiązywanie problemów z aktualizacjami systemu Windows

Godzinowy harmonogram usługi ma charakter orientacyjny - trener, w zależności od potrzeb uczestników, może zmienić długość poszczególnych modułów (przy zachowaniu łącznego wymiaru 32 godz. lekcyjnych). Podczas szkolenia, w zależności od potrzeb uczestników, będą robione krótkie przerwy. Trener ustali z uczestnikami konkretne godziny przerw.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 169,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	130,30 PLN
Koszt osobogodziny netto	105,94 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- materiały dydaktyczne w formie elektronicznej (e-podręcznik na platformie Skillpipe, do którego dostęp zostanie udostępniony na adres e-mail uczestnika)
- dostęp do środowiska wirtualnego (GoDeploy), wysyłany na adres e-mail uczestnika

## Warunki uczestnictwa

Prosimy o zapisanie się na szkolenie przez naszą stronę internetową [www.acsdagma.com.pl](http://www.acsdagma.com.pl) w celu rezerwacji miejsca.

## Informacje dodatkowe

- Jedna godzina lekcyjna to 45 minut
- W cenę szkolenia nie wchodzi koszt związany z dojazdem, wyżywieniem oraz noclegiem.
- Szkolenie nie zawiera egzaminu.
- Uczestnik otrzyma zaświadczenie ACS o ukończeniu szkolenia
- Uczestnik ma możliwość złożenia reklamacji po zrealizowanej usłudze, sporządzając ją w formie pisemnej (na wniosku reklamacyjnym) i odsyłając na adres [szkolenia@dagma.pl](mailto:szkolenia@dagma.pl). Reklamacja zostaje rozpatrzona do 30 dni od dnia otrzymania dokumentu przez Autoryzowane Centrum Szkoleniowe DAGMA.

# Warunki techniczne

### WARUNKI TECHNICZNE:

a) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa:

- **ZOOM**
- w przypadku kilku uczestników przebywających w jednym pomieszczeniu, istnieją dwie możliwości udziału w szkoleniu:

1) każda osoba bierze udział w szkoleniu osobno (korzystając z oddzielnych komputerów), wówczas należy wyciszyć dźwięki z otoczenia by uniknąć sprzężeń;

2) otrzymujecie jedno zaproszenie, wówczas kilka osób uczestniczy w szkoleniu za pośrednictwem jednego komputera

- Można łatwo udostępnić sobie ekran, oglądać pliki, bazę handlową, XLS itd.

b) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji:

- Uczestnik potrzebuje komputer z aktualnym systemem operacyjnym Microsoft Windows lub macOS; aktualna wersja przeglądarki internetowej, zgodnej z HTML5 (Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge); mikrofon. Opcjonalnie: minimalna rozdzielczość ekranu 1920 x 1080, kamera, drugi monitor lub inne urządzenie, na którym będziesz mógł przeglądać materiały

c) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik:

- łącze internetowe o przepustowości minimum 10Mbit,

d) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów:

- uczestnik na tydzień przed szkoleniem otrzyma maila organizacyjnego, ze szczegółową instrukcją pobrania darmowej platformy ZOOM.

e) okres ważności linku:

- link będzie aktywny od pierwszego dnia rozpoczęcia się szkolenia do ostatniego dnia trwania usługi (czyt. od 13 czerwca do 16 czerwca)

Szczegóły, związane z prowadzonymi przez nas szkoleniami online, znajdziesz na naszej stronie:

<https://www.acsdagma.com/pl/szkolenia-online>

# Kontakt



**Agnieszka Palenga**

**E-mail** [palenga.a@dagma.pl](mailto:palenga.a@dagma.pl)

**Telefon** (+48) 322 591 139