



Wydajna praca w VBA w programie MS Excel – elearning

Numer usługi 2024/01/29/136385/2059455

590,00 PLN brutto
479,67 PLN netto
19,67 PLN brutto/h
15,99 PLN netto/h

LABMASTERS
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna
📄 Usługa szkoleniowa
🕒 30 h
📅 03.02.2024 do 28.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Programowanie
Grupa docelowa usługi	Kurs ten jest dedykowany osobom, które ukończyły kurs pt. „Automatyzacja pracy w programie MS Excel z wykorzystaniem języka VBA”, bądź pracują na co dzień w VBA i chcą nauczyć się wydajnych metod programowania. Więcej informacji: https://labmasters.pl/e-learning/vba-2/
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	100
Data zakończenia rekrutacji	01-01-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna
Liczba godzin usługi	30

Cel

Cel edukacyjny

Zakres kursu Wydajna praca w VBA w programie MS Excel obejmuje m.in. pracę na tablicach zmiennych, używanie zmiennych globalnych, zaawansowane opcje procedur typu Sub oraz Function, zaawansowane tabele przestawne, wydajną pracę na wykresach, obsługę zdarzeń i pracę z obiektami typu Shapes (przyciskami oraz formantami formularza). Liczne przykłady i wzorcowe aplikacje pozwolą uczestnikom na lepsze przyswojenie wiedzy oraz łatwe dostosowanie poznanych narzędzi do własnych potrzeb.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kurs "Wydajna praca w VBA w MS Excel" umożliwia efektywne wykorzystanie języka VBA do tworzenia zaawansowanych aplikacji w Excelu. Zajmuje się m.in. zmiennymi tablicowymi, procedurami Sub i Function, tabelami przestawnymi, pracą na wykresach, obsługą zdarzeń i obiektami Shapes. Po kursie będziesz biegły w tworzeniu zaawansowanych, automatycznych raportów.</p>	<p>W celu uzyskania Certyfikatu przeprowadzany jest test pozwalający ocenić umiejętności kursanta.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Po zdaniu testu kursant jest uprawniony do uzyskania certyfikatu.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że proces walidacji został kompleksowo przeprowadzony, uwzględniając klarownie zdefiniowane kryteria weryfikacji określone w efektach uczenia się

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza skuteczne zastosowanie strategii, które gwarantują klarowne oddzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, co wpisuje się w wytyczone standardy i najlepsze praktyki.

Program

Wydajne metody przetwarzania danych.

Działanie na pojedynczych komórkach, wykonanie operacji na tablicach zmiennych VBA, użycie funkcji Excela, użycie wbudowanych narzędzi Excela.

Wydajna praca na zakresach.

Właściwości End, CurrentRegion, UsedRange, metoda SpecialCells, tablice zmiennych VBA (deklaracja, zmiana wymiaru, wczytanie danych, wstawienie danych do komórek Excela, zmienne tablicowe).

Procedury typu Sub.

Składnia, zasięg (prywatny i publiczny), przechowywanie wartości zmiennych (lokalne, globalne prywatne, globalne publiczne), wywoływanie procedur (skrótowe, słowo kluczowe Call, metoda Run), przekazywanie argumentów (przez zmienną globalną, przez odwołanie, przez wartość).

Procedury typu Function.

Składnia, wywoływanie (z formuły Excela, z innej procedury, z okna Immediate, w formatowaniu warunkowym), argumenty (funkcje bezargumentowe, jednoargumentowe, wieloargumentowe, z argumentami opcjonalnymi, o nieokreślonej liczbie argumentów, funkcje tablicowe), tworzenie opisu funkcji dla Excela.

Wydajna praca na tabelach przestawnych.

Tworzenie i edytowanie, ważniejsze obiekty (PivotCache, PivotTable, PivotFields), odwołania do pól tabel przestawnych (ColumnField, DataField, PageField, RowField) i znajdujących się w nich zmiennych, formatowanie, tworzenie wykresów przestawnych, ustawianie formatowań warunkowych w tabelach przestawnych.

Zaawansowana praca na wykresach.

Rodzaje wykresów (Charts, Worksheet Charts, Sparklines), obiekty (ChartObjects, Chart), typy wykresów (kolumnowe, liniowe, punktowe, powierzchniowe, łączone, histogramy, pudełkowe), tworzenie animacji na wykresach.

Obsługa zdarzeń.

Arkuszy (m.in. Change, SelectionChange, Activate), skoroszytów (m.in. Open, BeforeClose, SheetActivate), aplikacji, wykresów (m.in. Select, MouseMove), zdarzenia niezwiązane z obiektami (m.in. OnKey, OnTime).

Obiekty typu Shapes.

Wstawianie oraz edycja przycisków (m.in. WordArt, Pole tekstowe, ClipArt, Obraz), obsługa formantów formularza (Label, Button, ListBox, DropDown, CheckBox, OptionButton, GroupBox).

Więcej informacji: <https://labmasters.pl/e-learning/vba-2/>

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	590,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	479,67 PLN
Koszt osobogodziny brutto	19,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	15,99 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały na platformie Moodle. Więcej informacji: <https://labmasters.pl/e-learning/vba-2/>

Warunki techniczne

Do odbycia kursu potrzebne jest stałe łącze internetowe. Więcej informacji: <https://labmasters.pl/e-learning/vba-2/>

Kontakt



Przemysław Kuszczak

E-mail pkuszczak@labmasters.pl

Telefon (+48) 661 702 816