



Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria



## Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym? Certyfikowane szkolenie

Numer usługi 2024/01/26/8282/2057857

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 26.08.2024 do 27.08.2024

1 463,70 PLN brutto

1 190,00 PLN netto

121,98 PLN brutto/h

99,17 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo budowlane
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów administracji publicznej, pracownikach firm działających w branży budowlanej oraz wszystkich osobach zainteresowanych omawianą podczas szkolenia tematyką. Szkolenie pozwoli na zdobycie umiejętności i kompetencji w zakresie planowania przestrzennego oraz przepisów regulujących prawidłową realizację procesu inwestycyjnego oraz zastosowanie ich w praktyce.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	19-08-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	12
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie Uczestników z aktualnymi regulacjami prawnymi oraz aspektami praktycznymi dotyczącymi prawa budowlanego i planowania przestrzennego oraz przedstawienie jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Celem szkolenia jest zapoznanie Uczestników z aktualnymi regulacjami prawnymi oraz aspektami praktycznymi dotyczącymi prawa budowlanego i planowania przestrzennego oraz przedstawienie jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym	Uzyskanie kompleksowej wiedzy w zakresie prawa budowlanego i planowania przestrzennego	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez zakończoną zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadczenie potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność trenerów przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

# Program

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.30-15.30 każdego dnia według harmonogramu:

## DZIEŃ PIERWSZY

### **Gdzie szukać regulacji dotyczących inwestycji budowlanych?**

Systematyzacja aktów prawnych dotyczących inwestycji budowlanych

Zakresy poszczególnych regulacji

Wzajemne odniesienia jedna inwestycja kilka ustaw

### **Co inwestor powinien wiedzieć o nieruchomości?**

Informacje zawarte w rejestrach publicznych księgi wieczyste, kataster

Dokumentacja niezbędna do audytu nieruchomości

Jak identyfikować ryzyka prawne związane z inwestycją? - ochrona zabytków, ochrona przyrody, ochrona środowiska

Proces inwestycji budowlanych krok po kroku

### **Władztwo planistyczne czyli co i jak można nakazać obywatelowi**

Analiza kluczowych definicji ustawowych

Formy rozstrzygnięć planistycznych, czyli studium, mpzp, warunki i DL

Podstawowe zasady kształtowania polityki przestrzennej

Studium jako wyraz postulatów politycznych gminy

### **Jak wygląda proces uchwalania mpzp?**

Inicjacja jaki obszar zostanie objęty planem

Początki mamy wstępny projekt

Weryfikacja współpraca organów

Karty na stół wyłożenie i publiczna dyskusja

Koniec głosowania i publikacja

### **Zagadnienia problematyczne związane z planami miejscowymi**

Plan został uchwalony, ale jest niekorzystny dla właściciela. Co można zrobić?

Czy gmina musi sporządzić plan miejscowy i czy można ją do tego przymusić?

Unieważnienie części planu? Biała plama?

### **Czy dostanę warunki zabudowy dla inwestycji?**

Kiedy warunki zabudowy są potrzebne a kiedy można się bez nich obejść

Czy organ może odmówić wydania warunków zabudowy?

Dobre sąsiedztwo, dostęp do drogi, zgodność z przepisami odrębnymi wymogi stawiane inwestycjom

### **Cel publiczny czyli jaki?**

Jakie działania jednostek publicznych są działaniami w ramach inwestycji celu publicznego?

Lokalizacja inwestycji celu publicznego przebieg postępowania

Wywłaszczenia pod inwestycje celu publicznego

Co nam dają spec-ustawy?

## **DZIEŃ DRUGI**

### **Czy grill może być obiektem budowlanym?**

Budynek, budowla, mała architektura zakres przedmiotowy Prawa Budowlanego

Budowa i rozbiórka omówienie działań budowlanych

Czy prace modernizacyjne to roboty budowlane?

Remont jedno pojęcie, różne znaczenia

Organy państwowe w procesie inwestycyjnym obowiązki i uprawnienia

### **A nie można tego na zgłoszenie?**

Katalog obiektów na zgłoszenie

Jak przygotować prawidłowy wniosek zgłoszeniowy?

30 dni i rozpoczynamy budowę

### **Co trzeba dołączyć do wniosku o pozwolenie na budowę?**

Schemat postępowania ws. pozwolenia na budowę

Wymogi formalne wniosku oraz niezbędna dokumentacja

Kto może zaskarżyć decyzję ws. pozwolenia na budowę?

Odstępstwo od norm techniczno budowlanych etapy postępowania i zakres upoważnienia

### **Czy muszę mieć kierownika budowy?**

Obowiązki i uprawnienia poszczególnych uczestników procesu budowlanego

Inwestor zastępczy, wykonawca, inżynier kontraktu podmioty nieistniejące

Dziennik budowy zakres i konsekwencje wpisów

Istotne i nieistotne zmiany w projekcie budowlanym

#### To można się już wprowadzać?

Zgłoszenie obiektu do użytkowania

Pozwolenie na użytkowanie

Zakres obowiązkowej kontroli

Użytkowanie obiektu budowlanego przed zakończeniem wszystkich robót (częściowe)

Zaświadczenie o samodzielności lokalu

#### A po co mi to pozwolenie na budowę? Przecież to moja działka?

Kiedy mamy do czynienia z samowolą budowlaną?

Procedura legalizacyjna obiektów budowlanych

Kiedy organ musi orzec rozbiórkę?

Kary i opłaty za samowolę budowlaną

#### Jakich zmian możemy się spodziewać w najbliższym czasie?

Omówienie projektów i zamierzeń legislacyjnych jakie szykuje ustawodawca.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Certyfikowane szkolenie	Trener SEMPER	26-08-2024	09:30	15:30	06:00
<b>2 z 2</b> Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Certyfikowane szkolenie	Trener SEMPER	27-08-2024	09:30	15:30	06:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 463,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 190,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	121,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	99,17 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Trener SEMPER

To doświadczony trener z zakresu Prawa Budowlanego mający ponad 15 lat praktyki.

Doświadczenie zawodowe:

Partner w Kancelarii Prawnej - Specjalizacja w prawie budowlanym (obecnie)

Doradztwo prawne w zakresie uzyskiwania pozwoleń budowlanych oraz interpretacji przepisów budowlanych.

Reprezentowanie klientów przed sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących konfliktów związanych z inwestycjami budowlanymi.

Wykładowca na Kursach Prawa Budowlanego, Uniwersytet (od 2010 roku)

Ekspert ds. Prawnych w firmie deweloperskiej (2005-2010)

Analiza umów deweloperskich oraz przygotowanie dokumentacji prawnej związanej z inwestycjami mieszkaniowymi.

Nadzór nad procesami prawno-budowlanymi związanymi z realizacją projektów deweloperskich.

Znakomita zdolność przekazywania skomplikowanych kwestii prawnych w przystępny sposób.

Doskonałe umiejętności interpersonalne w pracy z różnorodnymi grupami uczestników.

Ekspert jest gwarancją kompetentnego, praktycznego i wciągającego szkolenia z zakresu prawa budowlanego, która wzbogaci uczestników wiedzą prawną oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego funkcjonowania w branży budowlanej.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

### Warunki uczestnictwa

## Zgłoszenie na usługę.

Zgłoszeń można dokonywać poprzez portal BUR.

### Inwestycja:

1190.00zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

## Informacje dodatkowe

### Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Warunki techniczne

1. **Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa** - Platforma **Zoom** (<https://zoom-video.pl/>)
2. **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
3. **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik** - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
4. **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
5. **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line** - od momentu rozpoczęcia do momentu zakończenia szkolenia
6. Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera**. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060