



English Colours
Group Sp. z o.o.



Język angielski poziom B1 zajęcia indywidualne

Numer usługi 2024/01/17/6133/2052570

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 05.08.2024 do 30.11.2024

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

112,50 PLN brutto/h

112,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B1.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	04-08-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do słuchania, mówienia, czytania oraz pisania w języku angielskim na poziomie B1, zgodnym z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Mówienie – uczestnik podejmuje różne role w procesie komunikacji używając odpowiedniego języka, formułuje kilkudziesięciu wypowiedzi na temat życia codziennego.	Uczestnik poprawnie stosuje struktury leksykalno – gramatyczne, aby wyrazić prośbę, polecenie, podziękowanie itp., opisuje osobę, przedmiot, miejsce, zjawisko, czynność, relacjonuje wydarzenie.	Wywiad swobodny
Słuchanie - uczestnik rozróżnia i wybiera informacje z tekstu, który nie jest dla niego w pełni zrozumiały.	Uczestnik interpretuje autentyczny materiał np.: wywiad, reklamę, ogłoszenie, dialog itp. w stopniu który pozwala mu na określenie głównej myśli tekstu, wyselekcjonowanie określonej informacji, określenie intencji autora, funkcji lub / i rodzaju tekstu.	Test teoretyczny
Czytanie – uczestnik określa główną myśl tekstu czytanego.	Uczestnik wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, menu, list, prosty tekst narracyjny.	Test teoretyczny
Pisanie - uczestnik pisze krótki tekst użytkowy stosując odpowiednie środki stylistyczno- gramatyczne.	Uczestnik pisze krótki tekst użytkowy np. ogłoszenie, notatka, list nieformalny, mail, pocztówka), wypełnia formularz.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Uczestnik na zakończenie szkolenia otrzymuje zaświadczenie wydane na podstawie § 13 ust 1 pkt.3 rozporządzenia ministra rozwoju i finansów z 29 sierpnia 2017r w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. 2017 poz1678), które zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja zostanie przeprowadzona na poziomie B1, zgodnie z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesu kształcenia i procesu walidacji. Dokument będzie zawierał sprawozdanie z wyników walidacji oraz podpis osoby przeprowadzającej walidację (inne niż osoba realizująca proces szkolenia).

Program

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym w formie zdalnej, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie B1.

Usługa odbywa się w czasie zdalnym rzeczywistym. Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych (45 min). Jedne zajęcia trwają 90 minut, bez przerwy.

Ramowy program szkolenia

Zakres gramatyczny: czasy gramatyczne: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect - powtórzenie i utrwalenie materiału; Present Continuous (dla wyrażenia przyszłości), Future Simple, wyrażenie each other; used to/*didn't use to*, czasowniki modalne, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, stopniowanie przymiotników, przedimki a/an/the, okoliczniki miejsca i czasu, przysłówki częstotliwości, pytania szczegółowe z użyciem słów: where/when/who/why/how much/how, Formy: *as ... as, less ... than...*, wyrażanie możliwości: *may, might*.

Mówienie: zakres tematyczno-leksykalny: uczestnik, stosując w/w struktury gramatyczne oraz wykorzystując odpowiednie słownictwo, wypowiada się na następujące tematy: sport (wypowiadanie się na temat sportu i swoich preferencji z tym związanych), przyroda (opisywanie pór roku, ulubiona pora roku); życie towarzyskie, podróżowanie (opisywanie swoich doświadczeń i preferencji związanych z podróżami, ulubione miejsca), wyrażanie i formułowanie przypuszczeń, jedzenie (opisywanie swoich zwyczajów żywieniowych, wyrażanie opinii na tematy związane z jedzeniem).

Pisanie: uczestnik pisze krótki tekst użytkowy np. ogłoszenie, notatka, list nieformalny, mail, pocztówka), wypełnia formularz. Czytanie: uczestnik wyszukuje określone informacje w różnego rodzaju tekstach np.: ogłoszenie, menu, list, prosty tekst narracyjny.

Słuchanie: uczestnik rozumie autentyczny materiał np.: wywiad, reklamę, ogłoszenie, dialog itp. w stopniu który pozwala mu na określenie głównej myśli tekstu, wyselekcjonowanie określonej informacji, określenie intencji autora, funkcji lub / i rodzaju tekstu.

W trakcie szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie ankiety oceniającej szkolenie.

W trakcie szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie testu sprawdzającego nabyte umiejętności w zakresie mówienia, czytania i pisanie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

112,50 PLN

Koszt osobogodziny netto

112,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Stefan Kubiak

Uniwersytet w Białymstoku, Filologia angielska

10/2007 – chwila obecna -nauczyciel akademicki: przedmioty praktyczne

English Colours od 2023 - lektor języka angielskiego

English Expert - 02/2015-07/2023 - Lektor języka angielskiego

Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania, Filologia angielska

10/2007 – 06/2010 - nauczyciel akademicki: przedmioty praktyczne

Niepaństwowa Wyższa Szkoła Pedagogiczna

01/2006 – 06/2008 - Lektor języka angielskiego

Wyższa Szkoła Administracji Publicznej

12.2005 – chwila obecna - Lektor języka angielskiego, wykładowca historii i kultury krajów

anglojęzycznych i literatury angielskiej; prowadzenie kursów 2005-2008; prowadzenie kursu przygotowującego do TELC 2010-2011

Niepubliczne Kolegium Języków Obcych - 09/2004 – 01/2009

Wykładowca historii i kultury krajów anglojęzycznych

Liceum Ekonomiczne TWP - 09/98 – 02/2001

Nauczyciel języka angielskiego

Samodzielna działalność gospodarcza – nauczanie języka angielskiego, tłumaczenia - 01.10.1997 – chwila obecna

EMPiK Szkoła Języków Obcych Warszawa, Szkoła w Białymstoku

10/97 – 07/2005; 10/2009 – 06/2010 - Lektor języka angielskiego

TNOiK Warszawa, Filia w Białymstoku: Policealne Studium Zarządzania TNOiK - 10/96 - 06/98 -

Lektor języka angielskiego

Liceum Dwujęzyczne TNOiK - 09/96 - 06/97 - Nauczyciel historii (częściowo w j.angielskim)

Wyższa Szkoła Dziennikarska im. Melchiora Wańkowicza

Warszawa, filia w Białymstoku - 10/96 - 06/97 - Lektor języka angielskiego

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W cenie kursu e-podręcznik.

Warunki uczestnictwa

Warunki zapisu na szkolenie:

- podpisanie umowy o przyznanie dofinansowania na szkolenie

- wypełnienie testu kwalifikacyjnego dostępnego na stronie internetowej: <http://englishcolours.pl/zapisy-online/>

Warunki otrzymania certyfikatu:

- 80% obecności na zajęciach
- uzyskanie pozytywnego wyniku (min. 80% poprawności) na teście końcowym, sprawdzającym wiadomości.

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia oznacza godzinę lekcyjną - 45 min.

Koszt usługi: 4500 zł

Warunki techniczne

Komunikator Zoom

1) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji,

- głośniki i mikrofon
- kamera internetowa

2) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik,

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe

3) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,

4) dowolna przeglądarka internetowa

5) link dostępu do zajęć będzie aktywny do daty zakończenia szkolenia

Kontakt



Agnieszka Gosiewska

E-mail agosiewska@englishcolours.pl

Telefon (+48) 667 665 694