



WYŻSZA SZKOŁA
INFORMATYKI I
ZARZĄDZANIA Z
SIEDZIBĄ W
RZESZOWIE



Studia podyplomowe Master of Business Administration

Numer usługi 2024/01/08/14073/2047534

📍 Rzeszów / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 280 h

📅 05.10.2024 do 15.07.2025

13 800,00 PLN brutto

13 800,00 PLN netto

49,29 PLN brutto/h

49,29 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Studia adresowane są osób posiadających wykształcenie wyższe, które planują podniesienie swoich kompetencji w zakresie wiedzy i umiejętności zarządczych. Na studia zapraszamy ludzi otwartych na najnowsze techniki zarządzania i nowe technologie, poszukujących rozwiązań, które zdecydują o ich menedżerskim sukcesie.</p> <p>Studia MBA przygotowują również do pełnienia funkcji członka organów nadzorczych oraz członka organów zarządzających spółek skarbu państwa zgodnie z rozporządzeniami ustawy z 16.12.2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.</p>
Minimalna liczba uczestników	16
Maksymalna liczba uczestników	24
Data zakończenia rekrutacji	02-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	280
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przygotowanie do zarządzania strategicznego firmą, czy organizacją na poziomie menedżerskim. Absolwent studiów po ich ukończeniu będzie posiadał wiedzę, umiejętności kompetencje społeczne wymagane na stanowiskach menedżerskich z obszaru zarządzania, finansów, analizy biznesowej, zarządzania zasobami ludzkimi, prawa, współpracy międzynarodowej, czy różnic kulturowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Słuchacz studiów podyplomowych: Zna i rozumie zagadnienia związane z procesami zachodzącymi w organizacjach biznesowych, zna nowoczesne metody i narzędzia służące do komunikacji firmy z jej interesariuszami, zna i rozumie uwarunkowania międzynarodowe wpływające na działalność firm, zna i rozumie w sposób pogłębiony zagadnienia dotyczące stylów zarządzania i ich efektywności w działalności firm</p> <p>Potrafi stosować nowoczesne metody i narzędzia zarządzania personelem w organizacji, analizować i tworzyć produkty i usługi z punktu widzenia ich konkurencyjności na rynku, analizować procesy zachodzące w firmach i ich wzajemny wpływ; dostosować do sytuacji firmy techniki zarządzania procesami organizacyjnymi, łączyć strategię firmy z przekazem rynkowym.</p>	<p>Każdy efekt uczenia weryfikowany jest zgodnie z zapisami karty przedmiotu</p> <p>Każdy efekt uczenia weryfikowany jest zgodnie z zapisami karty przedmiotu</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Prezentacja</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>
<p>Słuchacz jest gotów do prezentowania swojego punktu widzenia w oparciu o dostępne racjonalne argumenty uzyskane w wyniku krytycznej oceny sytuacji.</p> <p>Odpowiedzialnego i etycznego pełnienia roli menadżera organizacji.</p>	<p>Każdy efekt uczenia weryfikowany jest zgodnie z zapisami karty przedmiotu</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwent studiów uzyskuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych oraz zaświadczenie o osiągniętych efektach uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Karta przedmiotu określa kryteria osiągnięcia określonych efektów uczenia się oraz sposób weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Każdy przedmiot kończy się zaliczeniem, zaliczeniem na ocenę lub egzaminem.

Studia kończą się egzaminem końcowym, którego zdanie warunkuje uzyskanie świadectwa i dyplomu ukończenia studiów podyplomowych.

Program

Program studiów obejmuje następujące zagadnienia:

- Zajęcia integracyjne
- Praktyka zarządzania firmą
- Zarządzanie projektem
- Rekrutacja i selekcja
- Rozwój personelu i system oceny
- Zarządzanie zmianą – motywacja pracownika i zespołu
- Procesy analityczne w zarządzaniu strategicznym
- Wybrane zagadnienia – prawo cywilne i handlowe, prawo spółek i odpowiedzialność organów spółki.
- Komunikacja interpersonalna i praca zespołowa
- Szkolenie Facilitation Foundation
- Employer branding
- Sprzedaż i negocjacje
- e-marketing i e-sprzedaż
- Umowy handlowe z wykonawcami i klientami
- Prawne aspekty zarządzania personelem
- Myślenie strategiczne i przełomowe modele biznesowe
- Lean management – najlepsze praktyki „szczupłego zarządzania”
- Optymalizacja zintegrowanego planowania w integracji ze sprzedażą i zakupami
- Wdrażanie strategii Lean w organizacji
- Zarządzanie jakością i zrównoważonym rozwojem
- Dokumenty finansowe i ich interpretacja
- Zarządzanie finansami, podejmowanie decyzji inwestycyjnych
- Wstęp do analityki biznesowej, narzędzia IT we wspomaganiu decyzji
- Modelowanie, analiza i optymalizacja procesów biznesowych

Studia będą realizowane w ramach 2 semestrów zajęć. Słuchacz uzyska 41 punktów ECTS.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	13 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	13 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	49,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	49,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Bartłomiej Cieszyński

Menedżer z ponad 20 letnim doświadczeniem w firmach polskich i międzynarodowych, m.in. Pioneer, Netia, Allianz. Nabył praktyczne doświadczenia w zarządzaniu zespołami ludzkimi, od kilku do kilkuset osobowych. Pracował w branży ubezpieczeniowej, bankowej, telekomunikacyjnej i rynku mediów. Brał udział także jako konsultant lub jako zarządzający w procesach restrukturyzacji firm i wdrożeniach zespołów pracowniczych do nowych sytuacji organizacyjnych. Ponadto wprowadzał na polski rynek oddziały firm zagranicznych oraz w tworzył i przygotowywał do sprzedaży produkty finansowe.

Jest absolwentem Uniwersytetu Jagiellońskiego (filologia romańska), Uniwersytetu Warwick (MBA) i Uniwersytetu Sztokholm (Bankowość i Finanse). Uczestniczył także w licznych kursach z zarządzania zespołami ludzkimi w Polsce i za granicą. Poza pracą w korporacjach był również konsultantem Banku Światowego w zakresie komercjalizacji badań naukowych i ich wykorzystania w sektorze MŚP.

Po ponad dwudziestu latach spędzonych w międzynarodowych korporacjach, pracuje jako trener biznesu. Od ponad 10 lat prowadzi zajęcia z zarządzania zespołami ludzkimi, zarządzania zmianą, coachingu, motywacji pracowników, sprzedaży, negocjacji i skutecznej komunikacji międzyludzkiej



2 z 3

dr Joanna Świętoniowska

Doktor nauk społecznych z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości. W 2019 r. na Wydziale Informatyki i Komunikacji Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach z wyróżnieniem obroniła rozprawę doktorską pt. "Doskonalenie dojrzałości projektowej organizacji". Absolwentka Wydziału Ekonomii Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie. W latach 2003 – 2007 pracownik Biura Projektów Stowarzyszenia Promocji Przedsiębiorczości w Rzeszowie. Od roku 2005 asystent WSliZ w Katedrze Międzynarodowych Stosunków Gospodarczych i Europeistyki, Zakład Europeistyki oraz pracownik Biura Projektów Uczelni.

Członek International Project Management Association Polska; certyfikowany kierownik projektów – IPMA C (Certified Project Manager) oraz Prince (PRINCE2 Foundation oraz Practitioner), dyplomy ukończenia szkoleń zarządzania projektami w oparciu o PMI-PMBOK; akredytowany Konsultant Funduszy Europejskich.

Zarządzający projektami międzynarodowymi, infrastrukturalnymi oraz projektami finansowanymi ze środków Unii Europejskiej.



3 z 3

dr inż. Agata Szmulik

Absolwentka Wydziału Ekonomiki Produkcji i Obrotu Rolnego, Akademii Rolniczej w Krakowie (1991 r.). Wieloletni pracownik naukowo-dydaktyczny Akademii Rolniczej w Krakowie, Wydział Ekonomii w Rzeszowie. Absolwentka Podyplomowego Studium Menedżerskiego WSliZ w Rzeszowie oraz Szkoły Trenerów Zarządzania Matrik w Krakowie.

Starszy wykładowca w Katedrze Zarządzania Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie. Prowadzi seminaria dyplomowe oraz zajęcia dydaktyczne na studiach licencjackich, magisterskich i podyplomowych z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Organizacja i zarządzanie, Kierowanie zespołami ludzkimi, Komunikacja interpersonalna.

Realizuje autorskie programy szkoleń ukierunkowane na rozwój osobisty i zawodowy pracowników.

Pełni funkcje wykładowcy i trenera w projektach dofinansowywanych z UE. Odznaczona Brązowym Krzyżem Zasługi. Członek Społecznej Rady Senatu WSliZ oraz licznych komisji dydaktycznych i naukowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne będą przekazywane przez wykładowców w formie drukowanej i elektronicznej. Materiały w formie elektronicznej będą zamieszczane na platformie Moodle.

Warunki uczestnictwa

Wykształcenie wyższe, co najmniej czteroletnie doświadczenie zawodowe, ukończone studia wyższe (licencja, magister). Przed zgłoszeniem na usługę w BUR należy skontaktować się z uczelnią celem potwierdzenia miejsca w grupie i dokonać rejestracji elektronicznej w systemie rekrutacyjnym uczelni: <https://podyplomowe.wsiz.pl/rekrutacja/>

Informacje dodatkowe

Studia podyplomowe Master of Business Administration prowadzone są we współpracy i pod patronatem następujących firm: TUV NORD, K&K Selekt, Inprogress.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są średnio co 2 tygodnie w trybie weekendowym po 6-8 godz zajęć. Zajęcia realizowane w przeważającej liczbie godzin w formie stacjonarnej i częściowo zdalnej z wykorzystaniem platformy Cisco Webex. Sporadycznie zajęcia w formie zdalnej mogą być realizowane w ciągu tygodnia w godzinach wieczornych (2 godziny od 18.10 do 19.50).

Warunki techniczne

Słuchacz, aby skorzystać z zajęć online musi posiadać stanowisko pracy spełniające poniższe minimalne wymagania: Komputer/laptop/ z zainstalowanym systemem Windows 8.1, stabilne połączenie internetowe z przeglądarką internetową: Chrome, Opera, Firefox, Microsoft Edge. Uczestnictwo w zajęciach jest również możliwe poprzez większość urządzeń mobilnych. Zajęcia prowadzone w systemie on line są nagrywane, a ich odsłuchanie jest dostępne dla słuchaczy w dowolnym czasie, aż do momentu ukończenia studiów.

Adres

ul. mjr. Henryka Sucharskiego 2
35-207 Rzeszów
woj. podkarpackie

Zajęcia będą prowadzone w siedzibie uczelni przy ul. Sucharskiego 2.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Marta Cisek-Babiarz

E-mail mcisek@wsiz.edu.pl

Telefon (+48) 17 8661 517