



AKAT Consulting Sp.
z o.o.



Zasady prowadzenia oraz audytowanie dokumentacji medycznej w podmiocie medycznym

Numer usługi 2023/12/19/52158/2041198

📍 Wrocław / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 28.10.2024 do 30.10.2024

4 350,00 PLN brutto

4 350,00 PLN netto

181,25 PLN brutto/h

181,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Zdrowie publiczne
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Pracownicy placówek medycznych.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	27-10-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do poszerzenia wiedzy i umiejętności w zakresie prawidłowego prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
* prawidłowego dokumentowania przebiegu leczenia *unikania podstawowych błędów	przeprowadzenia wewnętrznego audytu dokumentacji medycznej	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

1. Podstawy prawne dotyczące prowadzenia dokumentacji medycznej
2. Rodzaje dokumentacji medycznej i zasady jej tworzenia
3. Oświadczenia i zgody pacjenta
4. Dokumenty uprawniające do świadczeń poza kolejnością
5. Zasady udostępniania dokumentacji medycznej
 - podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji
 - przygotowanie dokumentacji do udostępnienia
 - sposoby udostępniania
 - opłaty za udostępnienie
6. EDM - Elektroniczna Dokumentacja Medyczna
 - definicja, rodzaje, status prawny
 - obowiązek prowadzenia dokumentacji w formie elektronicznej
 - e-skierowania, e-recepty, IKP
 - odwzorowanie elektroniczne dokumentu
7. Specyfika składania podpisów na dokumentacji medycznej
8. Znaczenie dokumentacji medycznej dla bezpieczeństwa lekarza i pozostałych członków zespołów terapeutycznych
9. Podstawy audytu - najczęstsze błędy pojawiające się w dokumentacji medycznej
10. Case study - praca z dokumentacją medyczną podmiotu uczestniczącego w szkoleniu
11. Uwagi praktyczne – kruczki i niuanse

TEST WIEDZY

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych - 1 godz.= 45 min.

Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem / stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.

Usługa jest realizowana metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 1. Podstawy prawne dotyczące prowadzenia dokumentacji medycznej 2. Rodzaje dokumentacji medycznej i zasady jej tworzenia	Anna Żebrowicz	28-10-2024	08:00	11:00	03:00
2 z 10 Przerwa	Anna Żebrowicz	28-10-2024	11:00	11:30	00:30
3 z 10 3. Oświadczenia i zgody pacjenta 4. Dokumenty uprawniające do świadczeń poza kolejnością	Wioletta Niemiec	28-10-2024	11:30	14:30	03:00
4 z 10 5. Zasady udostępniania dokumentacji medycznej 6. EDM - Elektroniczna Dokumentacja Medyczna	Anna Żebrowicz	29-10-2024	08:00	11:00	03:00
5 z 10 Przerwa	Anna Żebrowicz	29-10-2024	11:00	11:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 10 7. Specyfika składania podpisów na dokumentacji medycznej 8. Znaczenie dokumentacji medycznej dla bezpieczeństwa lekarza i pozostałych	Wioletta Niemiec	29-10-2024	11:30	14:30	03:00
7 z 10 9. Podstawy audytu - najczęstsze błędy pojawiające się w dokumentacji medycznej 10. Case study - praca z dokumentacją medyczną podmiotu uczestniczącego w szkoleniu	Anna Żebrowicz	30-10-2024	08:00	11:00	03:00
8 z 10 Przerwa	Anna Żebrowicz	30-10-2024	11:00	11:30	00:30
9 z 10 11. Uwagi praktyczne – kruczki i niuanse	Wioletta Niemiec	30-10-2024	11:30	14:15	02:45
10 z 10 TEST WIEDZY	Wioletta Niemiec	30-10-2024	14:15	14:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	181,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Anna Żebrowicz

Absolwentka Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu – kierunek Finanse i Bankowość, Politechniki Wrocławskiej - kierunek Podstawowych Problemów Techniki, oraz studiów podyplomowych menadżerskich na Uniwersytecie Ekonomicznym z zakresu Zarządzania Jednostkami Opieki Zdrowotnej. Przez 14 lat zatrudniona w Dolnośląskim Oddziale Wojewódzkim NFZ na stanowisku Naczelnika Wydziału Spraw Świadczeniobiorców i Współpracy Międzynarodowej. Od 2018 r. związana zawodowo z Bonifaterskim Centrum Zdrowia, w którym pełniła funkcję Dyrektora Oddziału Spółki BCZ we Wrocławiu, odpowiedzialnego za opiekę paliatywną i hospicyjną prowadzoną w formie stacjonarnej jak i domowej oraz fizjoterapię domową. Od marca 2022 r. do czerwca 2023 r. Członek Zarządu ds. działalności odpłatnej skonsolidowanej spółki Bonifaterskie Centrum Medyczne. Prowadziła szkolenia z wielu obszarów, w szczególności związanych z tematyką zarządzania przedsiębiorstw i zarządzania zmianą, specjalizuje się w szkoleniach dla branży medycznej.

W ciągu dwóch lat od rozpoczęcia usługi przeprowadziła ponad 120 godzin pracy szkoleniowej z zakresu, który pokrywa się z zakresem zaplanowanego szkolenia.

anna.zebranowicz@gmail.com



2 z 2

Wioletta Niemiec

Doktor nauk ekonomicznych, absolwent studiów podyplomowych z zakresu rachunkowości. W latach 2000 – 2012 pracownik naukowy Uniwersytetu Wrocławskiego, adiunkt w Instytucie Studiów Międzynarodowych, autor licznych publikacji polsko i anglojęzycznych z zakresu ekonomii międzynarodowej. Od roku 2008 związana z sektorem ochrony zdrowia, wieloletni dyrektor Dolnośląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ we Wrocławiu. Od stycznia 2017 do czerwca 2023 roku związana zawodowo z Bonifratrami – początkowo jako Prezes Zarządu w Bonifaterskim Centrum Zdrowia, a następnie także w Szpitalu Bonifratrów w Katowicach, a od marca 2022 r. do czerwca 2023 r. Prezes Zarządu skonsolidowanej spółki Bonifaterskie Centrum Medyczne. Prowadziła szkolenia z wielu obszarów, w szczególności związanych z tematyką zarządzania przedsiębiorstw i zarządzania zmianą, specjalizuje się w szkoleniach dla branży medycznej.

W ciągu dwóch lat od rozpoczęcia usługi przeprowadziła ponad 120 godzin pracy szkoleniowej z zakresu, który pokrywa się z zakresem zaplanowanego szkolenia.

w.niemiec@wp.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają notesy, teczki, długopisy, a po zakończeniu usługi materiały wypracowane podczas usługi.

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem / stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.

Usługa zostanie zrealizowana z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa związanych z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19.

Po zakończonej usłudze uczestnik usługi otrzyma zaświadczenie i certyfikat ukończenia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługa szkoleniowa (nie dotyczy doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

Dokonanie zapisu na usługę jest jednoznaczne z akceptacją ogólnych warunków świadczenia usługi (OWU), które znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://akatconsulting.pl/ogolne-warunki-umowy-akat-consulting>

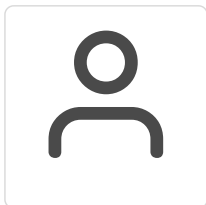
Adres

Wrocław

Wrocław

woj. dolnośląskie

Kontakt



Wojciech Kalisz

E-mail w.kalisz@akatconsulting.pl

Telefon (+48) 793 487 686