



Indywidualny kurs języka angielskiego w formie stacjonarnej na poziomie A2 - 60 godzin lekcyjnych

Numer usługi 2023/11/17/150787/2020133

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

115,00 PLN brutto/h

115,00 PLN netto/h

BIZNESLINGUA
Centrum Języków
Obcych Katarzyna
Tracz-Krupa



📍 Opole / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 60 h
📅 05.05.2025 do 11.07.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane dla osób, które opanowały język angielski na poziomie przynajmniej A1. Jest skierowane do osób indywidualnych, które w zakresie swojego rozwoju chcą zdobyć nową wiedzę, umiejętności z języka angielskiego oraz podnieść swoje kompetencje zawodowe.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	30-04-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu podniesienie poziomu języka angielskiego do poziomu A2 (CEFR). Nabycie kompetencji językowych mających, przygotować uczestników do samodzielnego posługiwania się językiem oraz przełamywania

bariery językowej która umożliwi im swobodne porozumiewanie się w języku angielskim w typowych sytuacjach życiowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się językiem angielskim na poziomie A2 w mowie i piśmie.	Rozróżnia czasy present simple, continuous, past simple continuous. Montuje z nich zdania w sposób prawidłowy.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje rzeczowniki policzalne i niepoliczalne.	Test teoretyczny
	Ocenia poprawność zdań, stosowania czasów i stopniowana przymiotników.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje i rozróżnia czasowniki w teraźniejszości i przyszłości.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument, który jest wydawany uczestnikowi na zakończenie kursu zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza, zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs prowadzi do nabycia kompetencji językowych na poziomie A2 w ramach standardów wymagań wyznaczonych przez poziomy biegłości językowej zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Kurs składa się z 60 godzin lekcyjnych. Godzina szkolenia odpowiada 45 minutowej godzinie lekcyjnej.

Zajęcia odbywają się 3x w tygodniu po 2 godziny lekcyjne.

GRAMATYKA

- czasy: przeszły ciągły, teraźniejszo-przeszły ciągły, zaprzeczony prosty, przyszły ciągły
- strona bierna
- zdania warunkowe - typ I, II (czasem również III oraz wish)
- mowa zależna
- czasowniki modalne - should, must, might
- zdania złożone z which, who, that
- konstrukcje czasownikowe - bezokolicznikowe i z końcówką -in

SŁOWNICTWO

- słownictwo ogólne dotyczące prostego opisu: postaci, otoczenia, miejsca, rodziny, pracy i miejsca pracy
- formy spędzania wolnego czasu
- wspomnienia z przeszłości i wakacji
- plany na przyszłość

UMIEJĘTNOŚCI

- ogólne zwroty i wyrażenia potrzebne do zrobienia zakupów, zamówienia posiłku w restauracji i kawiarni, kupienia biletu na dworcu
- udzielanie rad w sytuacjach codziennych
- polecanie książki, filmu
- wyrażanie opinii, propozycji, niezadowolona czy skargi (np. w sklepie)

Istnieje możliwość modyfikacji programów nauczania według oczekiwań uczestników kursu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	05-05-2025	10:30	12:00	01:30
2 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	06-05-2025	10:30	12:00	01:30
3 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	07-05-2025	10:30	12:00	01:30
4 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	12-05-2025	10:30	12:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	13-05-2025	10:30	12:00	01:30
6 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	14-05-2025	10:30	12:00	01:30
7 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	19-05-2025	10:30	12:00	01:30
8 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	20-05-2025	10:30	12:00	01:30
9 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	21-05-2025	10:30	12:00	01:30
10 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	26-05-2025	10:30	12:00	01:30
11 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	27-05-2025	10:30	12:00	01:30
12 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	28-05-2025	10:30	12:00	01:30
13 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	02-06-2025	10:30	12:00	01:30
14 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	03-06-2025	10:30	12:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	04-06-2025	10:30	12:00	01:30
16 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	09-06-2025	10:30	12:00	01:30
17 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	10-06-2025	10:30	12:00	01:30
18 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	11-06-2025	10:30	12:00	01:30
19 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	16-06-2025	10:30	12:00	01:30
20 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	17-06-2025	10:30	12:00	01:30
21 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	18-06-2025	10:30	12:00	01:30
22 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	23-06-2025	10:30	12:00	01:30
23 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	24-06-2025	10:30	12:00	01:30
24 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	25-06-2025	10:30	12:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	30-06-2025	10:30	12:00	01:30
26 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	01-07-2025	10:30	12:00	01:30
27 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	02-07-2025	10:30	12:00	01:30
28 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	07-07-2025	10:30	12:00	01:30
29 z 30 Zajęcia indywidualne z języka angielskiego	Żaneta Przytuła	08-07-2025	10:30	12:00	01:30
30 z 30 Walidacja - test	-	09-07-2025	10:30	12:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	115,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Żaneta Przytuła

Absolwentka Uniwersytetu Opolskiego. Lektor języka angielskiego oraz języka polskiego dla obcokrajowców. Dla Bizneslingua prowadzi zajęcia od 2024 roku do dnia dzisiejszego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kursant otrzymuje materiały przygotowane przez lektora zgodnie z potrzebami kursanta.

Ich zawartość oraz ilość uzgadniania jest z kursantem przez cały okres trwania zajęć indywidualnych. Jest ona również modyfikowana oraz dopasowywana do potrzeb kursanta.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w kursie jest:

- wypełnienie testu poziomującego określającego poziom językowy słuchacza, który składa się z 60 pytań jednokrotnego wyboru;
- rozmowa kwalifikacyjna;
- udział w ankietach ewaluacyjnych, oceniających, teście końcowym.

Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą.

Informacje dodatkowe

Dla każdego zainteresowanego Uczestnika tworzymy całe szkolenie szyte na miarę potrzeb uwzględniając indywidualne preferencje – założenia, program, dni i godziny spotkań – wszystko to uzgadniane jest indywidualnie i dopasowane do Państwa potrzeb.

Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin a ich frekwencja na kursie wyniesie min. 80% otrzymają zaświadczenie oraz certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający nabyte kompetencje i umiejętności wystawiony przez Organizatora szkolenia.

Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikami szkolenia.

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Adres

ul. Augustyna Kośnego 72

45-372 Opole

woj. opolskie

Sale szkoleniowe znajdują się w budynku Uniwersytetu WSB Merito, II piętro.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Tracz-Krupa

E-mail bur@bizneslingua.pl

Telefon (+48) 519 130 766