

# Usługa - Obowiązki przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym



4.7/5 z 1485 ocen

## Obowiązki przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym

Numer usługi: 2021/10/07/12918/1195906

Dostawca usług: **AKADEMIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SP. Z O.O.**

Miejsce usługi: **Starachowice**

Dostępność: **Usługa otwarta**

Forma świadczenia: **stacjonarna**

Status usługi: **niezrealizowana**



1 400,00 zł netto za osobę

1 400,00 zł brutto za osobę

175,00 zł netto za osobogodzinę

175,00 zł brutto za osobogodzinę



Rodzaj Usługi szkoleniowa



Kategoria / Podkategoria Transport i motoryzacja / Transport i logistyka



Dofinansowanie Tak



15.01.2022

### Informacje o usłudze

Sposób dofinansowania: wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi:

Szkolenie kierowane jest do kadry zarządzającej, pracowników mających w obowiązku poznanie zagadnień dot. przewoźnika drogowego, interpretowanie przepisów dot. ustawy o transporcie drogowym, kadrowych, księgowych, przewoźników, spedytorów, osób zarządzających pracą kierowców oraz kierowcy

Minimalna liczba uczestników: 8

Maksymalna liczba uczestników: 25

Data zakończenia rekrutacji: 10-01-2022

Liczba godzin usługi: 8

Podstawa uzyskania wpisu do świadczenia usługi: Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

### Ramowy program usługi

- Poznanie najważniejszych aspektów prawnych:
- Rozporządzenie WE 561/2006
- Dyrektywa 2002/15/WE
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- Zdobywanie umiejętności praktycznego wykorzystania ww. przepisów;
- Uzyskanie zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego
- Certyfikat kompetencji zawodowych
- Zmiany w transporcie – Pakiet Mobilności
- Minimalizacja kar oraz mandatów;
- Rozliczanie czasu pracy kierowców
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy
- Wynagrodzenia
- Co powinien wiedzieć Przewoźnik
- Kontrola ITD w przedsiębiorstwie
- Karty do tachografu cyfrowego - karta kierowcy, przedsiębiorstwa warsztatowa i kontrolna
- Wymóg i narzędzia pobierania danych z tachografu cyfrowego i karty kierowcy
- Zakres kontroli na trasie i w przedsiębiorstwie

## Wytyczne w zakresie przestrzegania reżimu sanitarnego, zapewniamy:

Układ przestrzenny szkolenia zorganizowany w sposób:  
zapewniający zwiększenie fizycznej odległości między uczestnikami  
uniemożliwiający samodzielny wybór miejsca  
dozownik z płynem do dezynfekcji rąk;  
Przed wejściem mierzymy temperaturę;  
Czyszczenie powierzchni wspólnych  
Utrzymanie dobrej wentylacji, wietrzenie oraz dezynfekcja miejsc  
Dezynfekcja elementów sprzętowych udostępnianych uczestnikom

## Harmonogram usługi

<u>Przedmiot / temat zajęć</u>	<u>Data realizacji zajęć</u>	<u>Godzina rozpoczęcia</u>	<u>Godzina zakończenia</u>	Liczba godzin
• Rozporządzenie, Dyrektywa, Ustawy, wykorzystania ww. przepisów; • Uzyskanie zezwolenia, • Certyfikat kompetencji zawodowych	15-01-2022	09:00	10:30	01:30
• Zmiany w transporcie • Minimalizacja kar oraz mandatów; • Rozliczanie czasu pracy kierowców • Prowadzenie ewidencji czasu pracy	15-01-2022	10:30	12:00	01:30
przerwa	15-01-2022	12:00	12:15	00:15
• Wynagrodzenia • Co powinien wiedzieć Przewoźnik • Kontrola ITD w przedsiębiorstwie	15-01-2022	12:15	13:45	01:30
• Karty do tachografu cyfrowego • Wymóg i narzędzia pobierania danych z tachografu cyfrowego i karty kierowcy • Zakres kontroli na trasie i w przedsiębiorstwie	15-01-2022	13:45	15:15	01:30

## Główny cel usługi

### Cel edukacyjny

Dzięki ukończeniu szkolenia uczestnik stosuje się do obowiązków przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym

### Efekty uczenia się

#### Uczestnik:

**Wiedza:** opisuje rozporządzenia, ustawy dotyczące obowiązków przewoźnika drogowego, omawia ustawę o transporcie drogowym;

**Umiejętności:** wykorzystuje i stosuje się do obowiązujących przepisów, prowadzi ewidencje czasu przewoźników, pobiera dane z tachografu cyfrowego i karty kierowcy;

**Kompetencje społeczne:** Inspiruje do odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu zawodowym oraz społecznym, kreuje postawę proaktywną w kontaktach międzyludzkich.

### Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

#### pre i post test

Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?

Tak

## Kwalifikacje

Brak wyników.

---

## Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 1 400,00 zł

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto 1 400,00 zł

Koszt osobogodziny netto 175,00 zł

Koszt osobogodziny brutto 175,00 zł

---

## Adres realizacji usługi

ul. Zgodna 2, 27-200 Starachowice, woj. świętokrzyskie  
sala 10

---

## Zajęcia poprowadzą



**Agnieszka Nowak**

10 letnie doświadczenie w transporcie. Rozliczanie pracy kierowców, obsługa tachografu i przygotowania dokumentacji do kontroli ITD i PIP. Trener z zakresu transportu drogowego, prawa pracy. Posiada Certyfikat Kompetencji Zawodowych. Magister zarządzania zasobami ludzkimi, studia podyplomowe z zakresu prawa pracy oraz BHP, a także studia menedżerskie MBA.

---

## Kontakt



**Aleksandra Szpankowska-Cielica**

email: [aleksandra.szpankowska@ap.org.pl](mailto:aleksandra.szpankowska@ap.org.pl)

tel: (+48) 501 493 940

---

## Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały szkoleniowe, notatnik, teczka i długopis

Informacje dodatkowe

Szkolenie obejmuje 8h (1h=45 min.)