

Usługa - LEAN MANAGEMENT – Podstawy Szczupłego Zarządzania Firmą i Optymalizacja Procesów [Szkolenie Stacjonarne]



4.8/5 z 1548 ocen

LEAN MANAGEMENT – Podstawy Szczupłego Zarządzania Firmą i Optymalizacja Procesów [Szkolenie Stacjonarne]

Numer usługi: 2021/09/24/13873/1181764

Dostawca usług: **Mariusz Tomaszewski MTCConsulting**

Miejsce usługi: **Białystok**

Dostępność: **Usługa otwarta**

Forma świadczenia: **stacjonarna**

Status usługi: **zablokowana**

PLN

1 980,00 zł netto za osobę

1 980,00 zł brutto za osobę

123,75 zł netto za osobogodzinę

123,75 zł brutto za osobogodzinę



Rodzaj
Usługa szkoleniowa



Kategoria / Podkategoria
Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem



Dofinansowanie
Tak



od 29.11.2021
do 30.11.2021

Informacje o usłudze

Sposób dofinansowania:

wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników

Szkolenie „Lean Management - Podstawy Szczupłego Zarządzania Firmą i Optymalizacja Procesów” dedykowane jest przedsiębiorcom i menadżerom, którzy:

- chcą poznać założenia stosowanej na całym świecie metody zwiększania efektywności,
- rozpoczynają wdrożenie lean management w swojej firmie lub zastanawiają się nad wdrożeniem,
- szukają skutecznej i uznanej metody optymalizacyjnej,
- zarządzają ludźmi, firmą, wybranym obszarem merytorycznym firmy (np. Działem Operacyjnym) lub zespołem,
- podejmują decyzje o znaczeniu istotnym dla firmy lub zespołu,
- uczestniczą lub mają uczestniczyć w projekcie optymalizacyjnym,
- chcą się dowiedzieć w jaki sposób mogą optymalizować swoją pracę,
- szukają inspiracji do wdrażania usprawnień.

Grupa docelowa usługi:

Szkolenie skierowane jest do pracowników firm niezależnie od branży i rodzaju działalności (produkcja, handel, usługi, itd.) oraz stażu zawodowego.

Od uczestników szkolenia nie jest wymagana wiedza ani uprzednie doświadczenie związane ze Lean Management i zarządzania procesami.

Minimalna liczba uczestników:

4

Maksymalna liczba uczestników:

15

Data zakończenia rekrutacji:

28-11-2021

Liczba godzin usługi:

16

Podstawa uzyskania wpisu do świadczenia usługi:

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Ramowy program usługi

Szkolenie „Lean Management - Podstawy Szczupłego Zarządzania Firmą i Optymalizacja Procesów” jest odpowiedzią na

rosnące zapotrzebowanie podnoszenia efektywności biznesowej i poprawiania optymalizacji kosztowej
Doskonalenie i optymalizacja procesów szczególnego znaczenia nabiera w dzisiejszych, zmiennych i bardzo konkurencyjnych czasach. Nie bez znaczenia ma również wpływ pracy zdalnej i hybrydowej, który przyspieszył wiele zmian w biznesie, ale również zmienił wiele procesów.

Jest to dobry moment, by przyjrzeć się tym procesom i zoptymalizować je w taki sposób, by jak najlepiej służyły organizacjom.

Uczestnicy szkolenia poznają podstawy filozofii Lean Management – uznanej na świecie metodyki zarządzania firmą, wywodzącej się od światowego lidera produkcji samochodów – Toyoty. Podczas szkolenia uczestnicy poznają założenia, wymogi i korzyści stosowania tej metody optymalizacji, rozumieją kluczowe pojęcia i zobaczą, jak mogą przełożyć je na rzeczywistość swoich firm.

Szkolenie Podstawy Lean Management – szczupłego zarządzania firmą stanowi skondensowaną formę wprowadzenia i zaangażowania uczestników w tematykę Lean Management w maksymalnie krótkim czasie. Uzyskana wiedza jest bazą do pracy optymalizacyjnej w firmie i stosowania filozofii ciągłego doskonalenia na co dzień.

Warsztat prowadzony jest przez trenera – praktyka, eksperta optymalizacji i zarządzania procesami.

MODUŁY SZKOLENIA

PODSTAWY SKUTECZNOŚCI W BIZNESIE

- Produkcja rzemieślnicza vs. Masowa.
- Tajemnica sukcesu firm.
- Niezbędne elementy biznesu.
- Gra symulacyjna - runda 1.

MYŚLENIE SYSTEMOWE W BIZNESIE

- Słońce = ciepło, czyli pułapki szybkiego myślenia.
- Idea myślenia systemowego.
- Huragan, podatki i las, czyli złożone systemy.
- Przyczyna i skutek, czyli droga na manowce.

PRZEKONANIA I METODY PRACY Z NIM

- Czym są i skąd się biorą przekonania?
- Ogień dyskusji – ćwiczenie.
- 6 narzędzi zmiany przekonań.

NAWYKI I ICH WDRAŻANIE

- Czym są i skąd się biorą nawyki?
- Zmienione "na plus" – ćwiczenie.
- Trzy kolory nawyków, czyli czemu się udaje i nie udaje.
- Małe kroki i wielkie efekty.

LEAN MANAGEMENT – WCZORAJ I DZIŚ

- Wyścigi, konwejer i supermarket - historia lean
- 3 główne idee lean
- Lean global - czyli firmy i branże na świecie
- 3 ujęcia korzyści - pracownik, firma i Klient
- Jak lean pomaga w czasach kryzysu - przykłady zastosowania

WARTOŚĆ I NIEEFEKTYWNOŚĆ A OPTYMALIZACJA PROCESÓW

- Wartość - oczami pracownika i Klienta.
- Idea przepływu wartości.
- 3xM - rodzaje nieefektywności.
- VA i NVA, czyli wartość dodana i marnotrawstwo.
- "Mudy dookoła mnie" – ćwiczenie.
- Gra symulacyjna - runda 2.

MIERNIKI W BIZNESIE

- Why, what & how mierzenia w biznesie.
- Lead & lag measures - 2 typy mierników.
- Trójkąt ograniczeń.
- 3 rodzaje mierników.
- Koszty (pośrednie i bezpośrednie).
- Lead time, touch time i takt time.
- C&A i FPY - mierniki jakości.

STANDARDY

- Kuchnia i sport - standardy w działaniu.
- McDonald i Ikea - przykłady standaryzacji.
- Czym i po są standardy?
- 3 rodzaje korzyści standaryzacji.
- Standardy i skalowanie biznesu.
- Gra symulacyjna - runda 3.

WIZUALIZACJA I ZARZĄDZANIE WIZUALNE

- "Istnieje to, co widzisz" - biologiczne podstawy wizualizacji.
- Giełda, rezerwa paliwa i znaki drogowe - przykłady z życia.
- Monitorowanie przez wizualizację.

IDENTYFIKOWANIE I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW

- "Jak sobie radzę z problemami?" – ćwiczenie.
- Metody i fundamenty rozwiązywania problemów.
- Najczęściej popełniane błędy.
- Rozwiązywanie problemów metodą PDCA.
- Identyfikacja i definiowanie problemów.
- Metody analizy - Diagram Ishikawy i 5 Why.
- Wybór priorytetów rozwiązań - matryca PACE.

MAPOWANIE I IDENTYFIKACJA PROCESÓW

- Optymalizacja procesów - po co mapować procesy?
- Mapowanie na "naszym podwórku" - kejsy z mapowania w Polsce.
- Kryteria wyboru procesów.
- Poziomy szczegółowości map - od high do low level.
- Value Stream Mapping, SIPOC i Swimlane - metody mapowania.
- 5 kroków optymalizowania procesów.
- Mapa to-be i plan implementacji.
- Gra symulacyjna - runda 4.

ZARZĄDZANIE ZMIANA

- "Wiatr zmian" – ćwiczenie.
- Jaszczurki, chomiki i ludzie - biologiczne podstawy nawyków.
- Rewolucja i ewolucja, czyli 2 podejścia do zmiany.
- Fazy zmiany - emocji, myśli i zachowania.
- Jak przeprowadzać przez zmiany.
- Postawy i komunikacja zmian.

KAIZEN – KULTURA CIĄGŁEGO DOSKONALENIA

- Kaizen, czyli metoda małych kroków.
- Marginal gains - 1% korzyści.
- Kultura organizacyjna czy narzędzia?
- Podejście specjalista optymalizacji vs. Każdy.

PRZEBIEG PROJEKTU OPTYMALIZACYJNEGO

- Sponsor, kierownik i uczestnik, czyli role i zadania w projekcie.
- Business case, czyli po co działamy.
- Przygotowanie Karty projektu.
- Od czego zacząć u siebie w firmie.

MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

- Prezentacja ze szkolenia w wersji dla uczestnika.
- Opis wybranych ćwiczeń i narzędzi.

METODY STOSOWANE PODCZAS SZKOLENIA

- Prezentacja interaktywna.
- Gra symulacyjna lean.
- Dyskusja moderowana.
- Praca samodzielna (zadania).
- Krótkie filmy inspiracyjne (kilkuminutowe).
- Case study (omówienie przykładów).
- Ćwiczenia w parach.

- Ćwiczenia w grupach.

NARZĘDZIA/METODY WERYFIKACJI KOMPETENCJI

- Gra symulacyjna podczas szkolenia, podczas której weryfikowane są umiejętności uczestników.

Harmonogram usługi

<u>Przedmiot / temat zajęć</u>	<u>Data realizacji zajęć</u>	<u>Godzina rozpoczęcia</u>	<u>Godzina zakończenia</u>	Liczba godzin
Wprowadzenie do szkolenia, podstawy skuteczności w biznesie	29-11-2021	09:00	10:00	01:00
Gra symulacyjna – runda 1	29-11-2021	10:00	11:00	01:00
Myślenie systemowe, przekonania i metody pracy z nimi, nawyki i ich wdrażanie	29-11-2021	11:00	12:30	01:30
Lean Management – wczoraj i dziś, wartość i nieefektywność	29-11-2021	12:30	14:00	01:30
Gra symulacyjna – runda 2	29-11-2021	14:00	15:30	01:30
Mierniki w biznesie, standardy	29-11-2021	15:30	17:00	01:30
Gra symulacyjna – runda 3	30-11-2021	09:00	10:00	01:00
Wizualizacja i zarządzanie wizualne, identyfikowanie i rozwiązywanie problemów	30-11-2021	10:00	11:00	01:00
Mapowanie i optymalizacja procesów	30-11-2021	11:00	12:30	01:30
Gra symulacyjna – runda 4	30-11-2021	12:30	14:00	01:30
Zarządzanie zmianą, Kaizen – kultura ciągłego doskonalenia	30-11-2021	14:00	15:30	01:30
Przebieg projektu optymalizacyjnego, podsumowanie szkolenia	30-11-2021	15:30	17:00	01:30

Główny cel usługi

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do prowadzenia samodzielnej optymalizacji procesów i usprawnień w firmie oraz wdrożenia filozofii Lean Management w firmie lub w ramach pojedynczego zespołu / działu firmy.

Podczas warsztatu uczestnicy nauczą się myśleć w systemowy sposób o procesach w firmie, identyfikować problemy, ograniczenia, nieefektywności i marnotrawstwo w firmie oraz planować działania optymalizacyjne, mapować procesy, tworzyć standardy pracy oraz zarządzać procesem wdrażania zmian.

Efekty uczenia się

- stosuje filozofię pracy Lean Management,
- identyfikuje wartość i marnotrawstwo w pracy własnej i innych ludzi (i zespołów),
- neutralizuje ograniczające przekonania dotyczące zmiany nawyków w pracy,
- identyfikuje, analizuje i mapuje procesy w firmie,
- wyznacza cele i kluczowe mierniki sukcesu optymalizacji procesów (czas, jakość, koszt),

- identyfikuje problemy i dociera do przyczyn źródłowych,
- określa i tworzy standardy operacyjne, niezbędne do pracy własnej i innych w firmie,
- optymalizuje i doskonali procesy w pracy własnej i zespołów,
- monitoruje przebieg wprowadzania zmian optymalizacyjnych,
- bierze odpowiedzialność za doskonalenie działań i procesów,
- aktywnie szuka możliwości i korzyści płynących z optymalizacji na co dzień,
- zachęca i angażuje innych do identyfikacji i eliminacji marnotrawstw,
- angażuje się w projekty optymalizacyjne.

Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

NARZĘDZIA/METODY WERYFIKACJI KOMPETENCJI

- Zadania realizowane podczas szkolenia
- Zadanie wdrożeniowe po szkoleniu z informacją zwrotną od trenera

Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji? Tak

Kwalifikacje

Brak wyników.

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 1 980,00 zł

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto 1 980,00 zł

Koszt osobogodziny netto 123,75 zł

Koszt osobogodziny brutto 123,75 zł

Adres realizacji usługi

Białystok, woj. podlaskie

Szkolenie w formule zamkniętej odbywa się w siedzibie przedsiębiorcy lub w innym uzgodnionym miejscu.

Zajęcia poprowadzą

Brak wyników.

Kontakt



Małgorzata Heinrich

email: bur@mtc.pl

tel: (+48) 883 329 608

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe:

- podręcznik;

- skrypt;
- prezentacja multimedialna;
- materiały ćwiczeniowe:
 - tabele
 - kanwy
 - diagramy
 - wykresy

Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość realizacji szkolenia w formule zamkniętej dla konkretnej firmy w formie szkolenia stacjonarnego lub zdalnego z trenerem na żywo. Skontaktuj się z nami i poproś o indywidualną wycenę.

W przypadku szkolenia zdalnego istnieje możliwość podzielenia warsztatu na krótsze moduły (z przerwami) co kilka dni z zadaniami wdrożeniowymi dla uczestników między kolejnymi modułami i na koniec szkolenia.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).