

ABC Prawa Budowlanego – Kompendium obowiązujących przepisów. 3-dniowe szkolenie praktyczne w Kołobrzegu

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla osób indywidualnychwsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi	2020/05/22/8282/571346		
Cena netto	1 890,00 zł	Cena brutto	2 324,70 zł
Cena netto za godzinę	78,75 zł	Cena brutto za godzinę	96,86
Usługa z możliwością dofinansowania	Tak		
Liczba godzin usługi	24		
Termin rozpoczęcia usługi	2020-11-18	Termin zakończenia usługi	2020-11-20
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2020-05-22	Termin zakończenia rekrutacji	2020-11-12
Maksymalna liczba uczestników	15		
Kategoria główna KU	Prawo i administracja		
Kategorie dodatkowe KU	Finanse i bankowość Techniczne		
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych	Certyfikaty: Znak Jakości TGLS Quality Alliance		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	Nie		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie		
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	Tak		

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu	Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER Magdalena Wolniewicz-Kesaria
----------------	--

Osoba do kontaktu	Martyna Piorun	Telefon	+48 790 666 923
E-mail	info@szkolenia-semper.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Wiedza: - Uczestnik zdobędzie wiedzę z zakresu prawa budowlanego, oraz pozna rozwiązania praktyczne dotyczące problemów prawnych, finansowych i organizacyjnych. Umiejętności: - Dzięki dyskusjom na forum grupy oraz ćwiczeniom, studiom przypadków, scenkom rodzajowym nauczy się odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem. Kompetencje społeczne: - Zdobędzie umiejętność samokształcenia się w zakresie wiedzy z prawa budowlanego, zrozumie znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz nauczy się prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

1. Powitanie- rozpoczęcie szkolenia.
2. Autoprezentacja uczestników szkolenia oczekiwania wobec warsztatów.
3. Wprowadzenie do prawa budowlanego.

4. Przepisy ogólne.
 5. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
 6. Prawa i obowiązki uczestników procesu budowlanego.
 7. Postępowanie poprzedzające rozpoczęcie robót budowlanych.
 8. Budowa i oddawanie do użytku obiektów budowlanych.
 9. Utrzymanie obiektów budowlanych.
 10. Katastrofa budowlana.
 11. Organy administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego.
 12. Przepisy karne.
 13. Odpowiedzialność zawodowa w budownictwie.
 14. Przepisy przejściowe i końcowe.
 15. Podsumowanie - zakończenie szkolenia.
 16. Najważniejsze przepisy regulujące prawo budowlane.
 17. Ćwiczenia utrwalające zdobytą wiedzę.
 18. Podsumowanie szkolenia.
-

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Wiedza:

- Uczestnik zdobył wiedzę z zakresu z zakresu prawa budowlanego, oraz poznał rozwiązania praktyczne dotyczące problemów prawnych, finansowych i organizacyjnych.

Umiejętności:

- Dzięki dyskusjom na forum grupy oraz ćwiczeniom, studiom przypadków, scenkom rodzajowym umie odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem

Kompetencje społeczne :

- Zdobył umiejętność samokształcenia się w zakresie wiedzy z prawa budowlanego, zna znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz umie prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.

Grupa docelowa

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów administracji publicznej, pracownikach firm działających w branży budowlanej oraz wszystkich osobach, które zobowiązane są do stosowania prawa budowlanego. Szkolenie pozwoli na poznanie umiejętności i kompetencji w zakresie przepisów regulujących prawidłową realizację procesu inwestycyjnego oraz zastosowanie ich w praktyce.

Opis warunków uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Inwestycja:

1890 zł netto (+23% VAT)

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Dodatkowe informacje dotyczące warunków finansowych:

1890 zł netto - udział w szkoleniu bez zakwaterowania (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, przerwy kawowe oraz 2-daniowy obiad w każdym dniu szkolenia);

2190 zł netto - udział w szkoleniu wraz z zakwaterowaniem w pokoju 2-osobowym (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do obiadu w dniu wyjazdu);

2640 zł netto - udział w szkoleniu wraz z zakwaterowaniem w pokoju 1-osobowym (w cenie szkolenia zapewniamy materiały dydaktyczne, certyfikat, pełne wyżywienie od kolacji w dniu przyjazdu do obiadu w dniu wyjazdu).

Materiały dydaktyczne

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	1. Powitanie- rozpoczęcie szkolenia. 2. Autoprezentacja uczestników szkolenia oczekiwania wobec warsztatów. 3. Wprowadzenie do prawa budowlanego. 4. Przepisy ogólne. 5. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. 6. Prawa i obowiązki uczestników procesu budowlanego.	2020-11-18	10:00	18:00	8:00
2	7. Postępowanie poprzedzające rozpoczęcie robót budowlanych. 8. Budowa i oddawanie do użytku obiektów budowlanych. 9. Utrzymanie obiektów budowlanych. 10. Katastrofa budowlana. 11. Organy administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego. 12. Przepisy karne.	2020-11-19	09:00	17:00	8:00
3	13. Odpowiedzialność zawodowa w budownictwie. 14. Przepisy przejściowe i końcowe. 15. Podsumowanie - zakończenie szkolenia. 16. Najważniejsze przepisy regulujące prawo budowlane. 17. Ćwiczenia utrwalające zdobytą wiedzę. 18. Podsumowanie szkolenia.	2020-11-20	09:00	17:00	8:00

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Włodzimierz Gawroński
Obszar specjalizacji	Problematyką prawa wodnego, drogowego oraz prawa budowlanego zajmuje się od kilkunastu lat. Brał aktywny udział w licznych przedsięwzięciach inwestycyjnych z branży budowlanej, zarówno jako konsultant jak też w roli szkolącego trenera. Praktycznym rezultatem tych szkoleń było zrealizowanie projektów Tor 10 Banku Światowego (między innymi: Centrum Szkolenia MSP, Inkubator Przedsiębiorczości). W latach 1998 -2001 jako Wiceprezydent Miasta odpowiedzialny za inwestycje i zamówienia publiczne nadzorował kilkanaście dużych przedsięwzięć inwestycyjnych (szczególnie te, które dotyczyły Specjalnej Strefy Ekonomicznej). W latach 2001 - 2007 jako ekspert Banku PKOBP odpowiedzialny za jednostki samorządowe i projekty europejskie dotyczące inwestycji budowlanych - szkolił wielokrotnie pracowników samorządowych i bankowych w zakresie prawa budowlanego w powiązaniu z Prawem Zamówień Publicznych. Wielokrotnie szkolił pracowników Biura Pełnomocnika Rządu ds. „Programu Ochrony Dorzecza Górnej Wisły przed powodzią” w zakresie przygotowania szczegółowego projektu realizacji tego Programu.
Doświadczenie zawodowe	Problematyką prawa wodnego, drogowego oraz prawa budowlanego zajmuje się od kilkunastu lat.
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	W latach 1998 -2001 jako Wiceprezydent Miasta odpowiedzialny za inwestycje i zamówienia publiczne nadzorował kilkanaście dużych przedsięwzięć inwestycyjnych (szczególnie te, które dotyczyły Specjalnej Strefy Ekonomicznej).
Wykształcenie	Wielokrotnie szkolił pracowników Biura Pełnomocnika Rządu ds. „Programu Ochrony Dorzecza Górnej Wisły przed powodzią” w zakresie przygotowania szczegółowego projektu realizacji tego Programu.

Lokalizacja usługi

<p>Adres: Wyzwolenia 29 78-131 Kołobrzeg, woj. zachodniopomorskie</p> <p>Szczegóły miejsca realizacji usługi: Kołobrzeg - Dźwirzyno Hotel HAVET Hotel Resort & SPA***** ul. Wyzwolenia 29 78-131 Dźwirzyno - Kołobrzeg Najczęściej szkolenia w Kołobrzegu odbywają się w Hotelu HAVET Hotel Resort & SPA*****. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy. Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.</p>	Warunki logistyczne:
--	----------------------