

I stopień-Kurs dla kandydatów na księgowych tryb tygodniowy (pon/śr)

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Nie
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi	2020/03/19/14421/545438		
Cena netto	1 720,00 zł	Cena brutto	1 720,00 zł
Cena netto za godzinę	17,20 zł	Cena brutto za godzinę	17,20
Usługa z możliwością dofinansowania	Nie		
Liczba godzin usługi	100		
Termin rozpoczęcia usługi	2020-09-16	Termin zakończenia usługi	2021-01-28
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2020-03-19	Termin zakończenia rekrutacji	2020-09-10
Maksymalna liczba uczestników	20		
Kategoria główna KU	Finanse i bankowość		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	Nie		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie		
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	Tak		

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Opolu	
Osoba do kontaktu	Ewa Klimczak	Telefon	774539011
E-mail	szkolenia@opole.skwp.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku Dz. U. poz. 1145. (kod zawodu 331301) oraz uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce.

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

Kurs obejmuje 2 moduły dydaktyczne spośród 14 modułów w całej ścieżce.

Moduł I Podstawy rachunkowości finansowej z elementami etyki zawodowej (90 godz. lekcyjnych)

- 1) Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne,
 - 2) Pojęcia wstępne z rachunkowości,
 - 3) Charakterystyka aktywów i pasywów,
 - 4) Operacje gospodarcze,
 - 5) Dowody księgowe,
 - 6) Księgi rachunkowe,
 - 7) Ewidencja podstawowych operacji bilansowych,
 - 8) Ewidencja podstawowych operacji wynikowych,
 - 9) Zasady ustalania wyniku finansowego,
 - 10) Sprawozdanie finansowe jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowość (załącznik nr 4 i 5 ustawy),
 - 11) Zadanie kompleksowe (od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat),
 - 12) Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej,
 - 13) Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych.
- 14) Obsługa programu FK Rewizor (pracownia komputerowa - 18 godzin).

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne (8 godz. lekcyjnych)

- 1) System podatkowy w Polsce,
- 2) VAT – ogólne zasady opodatkowania,
- 3) Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej,
- 4) Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa – ogólna charakterystyka,
- 5) Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczania.

Egzamin (2 godziny).

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Proces nauczania objętego programem nauczania realizowany jest poprzez:

1. Zajęcia wykładowo – seminaryjne.
 2. Zajęcia warsztatowe (ćwiczenia) oraz zajęcia w pracowni komputerowej
 3. Podręczniki wraz z ćwiczeniami oraz materiały ksero.
 4. Naukę własną słuchacza.
-

Grupa docelowa

Sylwetka słuchacza - wymagania wstępne dla uczestników kursu:

Zakłada się, że słuchaczami kursu dla kandydatów na księgowego mogą być osoby:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
 - uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
 - rozumiejąca znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.
-

Informacje dodatkowe

Sposób i forma zaliczenia:

Formą zaliczenia kursu jest obecność przynajmniej na 70% godzin lekcyjnych, prace kontrolne i egzamin pisemny. Osoba, która na egzaminie uzyskała co najmniej 30% punktów możliwych do osiągnięcia otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632). Osoba, która na egzaminie uzyskała co najmniej 60 % punktów możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż 40% z każdej części zestawu egzaminacyjnego potwierdzającej nabyte umiejętności - otrzymuje dodatkowo certyfikat księgowego (kod według klasyfikacji zawodu 331301) potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych z zakresu I stopnia ścieżki edukacyjnej SKwP, wydawany przez Oddział Okręgowy w Opolu, w ramach którego działa niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego będąca organizatorem kursu.

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak danych					

Osoby prowadzące usługę

Lokalizacja usługi

Adres: ks. Hugona Kołłątaja 11/44 45-064 Opole, woj. opolskie Szczegóły miejsca realizacji usługi:	Warunki logistyczne:
---	----------------------