

# Skuteczne i efektywne zarządzanie finansami w mikroprzedsiębiorstwie – warsztat praktyczny

## Usługa archiwalna

### Informacje o usłudze

<b>Czy usługa może być dofinansowana?</b>	Tak
<b>Sposób dofinansowania</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników</li></ul>
<b>Rodzaj usługi</b>	Usługa szkoleniowa
<b>Podrodzaj usługi</b>	Usługa szkoleniowa
<b>Dostępność usługi</b>	Otwarta

Numer usługi		<b>2020/03/16/27427/543434</b>	
Cena netto	<b>5 900,00 zł</b>	Cena brutto	<b>5 900,00 zł</b>
Cena netto za godzinę	<b>245,83 zł</b>	Cena brutto za godzinę	<b>245,83</b>
Usługa z możliwością dofinansowania		<b>Tak</b>	
Liczba godzin usługi		<b>24</b>	
Termin rozpoczęcia usługi	<b>2020-05-18</b>	Termin zakończenia usługi	<b>2020-05-21</b>
Termin rozpoczęcia rekrutacji	<b>2020-03-17</b>	Termin zakończenia rekrutacji	<b>2020-05-18</b>
Maksymalna liczba uczestników		5	
Kategoria główna KU		<b>Finanse i bankowość</b>	

Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych	<b>Certyfikaty:</b> Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	<b>Nie</b>
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	<b>Nie</b>
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	<b>Tak</b>

## Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		<b>AMG Anna Garbat</b>	
Osoba do kontaktu	<b>Anna Garbat</b>	Telefon	<b>+48600032131</b>
E-mail	<b>amg@dofinansowaneszkolenia.eu</b>		

## Cel usługi

### Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest doskonalenie kompetencji właścicieli mikroprzedsiębiorstw w zakresie skutecznego zarządzania finansami, a tym samym jak prawidłowo rozliczać, analizować oraz realizować cele finansowe w firmie. Uczestnicy nabędą wiedzę w zakresie zarządzania finansami w mikroprzedsiębiorstwie, podstawowych pojęć z zakresu księgowości i finansów. Wiedza tą będą potrafili wykorzystać w procesie podejmowania decyzji wpływających na wynik finansowy. Zdobędą praktyczne umiejętności z zakresu interpretacji wskaźników finansowych, a także prognozowania sytuacji finansowej w mikroprzedsiębiorstwie. Szkolenie ma na celu również pokazanie zasad rachunkowości dla własnej oceny, a także w perspektywie szacowania wartości analiz na tle innych przedsiębiorstw. Umiejętności nabyte podczas szkolenia to między innymi: samodzielne kierowanie i planowanie rozliczeń, prowadzenie diagnoz najważniejszych inwestycji i ich znaczenia dla przedsiębiorstwa. Uczestnicy rozwiną umiejętności analizy ryzyka niewłaściwego rozliczenia lub zaksięgowania dokumentów, a także udoskonalą najważniejsze kompetencje społeczne : umiejętności interpersonalne, umiejętność skutecznej komunikacji interpersonalnej, wyznaczania celów, realizowania i planowania zadań w firmie.

## Szczegółowe informacje o usłudze

### Ramowy program usługi

1. Podstawowe pojęcia związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Podstawowe pojęcia w rachunkowości. Zdarzenia gospodarcze.
3. Dokumentacja finansowa

4. Cele finansowe przedsiębiorstwa
5. Rachunkowość finansowa
6. Podatki w rachunkowości - wprowadzenie: pojęcia, klasyfikacja, funkcje, deklaracje i zeznania podatkowe
7. Źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa
8. Wskaźnikowa ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa: istota analizy wskaźnikowej, badanie płynności finansowej, ocena zadłużenia, ocena sprawności działania, analiza rentowności
9. Podstawowe narzędzia wspomagające zarządzanie finansami (arkusz kalkulacyjny, programy do zarządzania)
10. Część praktyczna - warsztaty
11. Pozyskiwanie funduszy - formy pomocy dla MŚP

## Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

### Wiedza:

- Zna podstawowe pojęcia wykorzystywane w księgowości i finansach
- Zna różne metody pozyskiwania funduszy na działalność organizacji
- Na bieżąco uaktualnia wiedzę z zakresu prawa o rachunkowości

### Umiejętności:

- Tworzy lub współtworzy plany finansowe organizacji
- Ocenia realność budżetu, sprawnie weryfikuje przyjęte założenia
- Dostrzega ukryte koszty, sprawnie potrafi oszacować koszty i korzyści niematerialne, a także zwrot z planowanych inwestycji w dalszej perspektywie
- Samodzielnie analizuje sytuację przedsiębiorstwa

### Kompetencje społeczne:

- umiejętności interpersonalne
- umiejętność skutecznej komunikacji interpersonalnej
- wyznaczania celów
- realizowania i planowania zadań w firmie.

## Grupa docelowa

Właściciele mikroprzedsiębiorstw

## Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	Podstawowe pojęcia. Rachunkowość finansowa i podatki	2020-05-18	07:30	15:30	8:00
2	Źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa. Ocena kondycji finansowej.	2020-05-19	07:30	15:30	8:00

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3	Narzędzia wspomagające zarządzanie finansami. Część praktyczna - warsztaty. Pozyskiwanie funduszy - formy pomocy dla MŚP	2020-05-21	07:30	15:30	8:00

## Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	<b>Agata Fuksiewicz</b>
Obszar specjalizacji	Pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej, tworzenie projektów, wniosków aplikacyjnych, biznesplanów, oceniania wniosków oraz zarządzanie, ewaluacja i rozliczanie projektów, księgowość finansowa i zarządcza
Doświadczenie zawodowe	Posiada bogate doświadczenie m.in. w pozyskiwaniu środków z Unii Europejskiej, tworzeniu projektów, wniosków aplikacyjnych, biznesplanów, ocenie wniosków (wpis do centralnej bazy ekspertów przy Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju w obszarach: adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw, edukacja) oraz zarządzaniu, ewaluacji i rozliczaniu projektów. Dodatkowo posiada szeroką wiedzę z zakresu przedsiębiorczości (w tym akademickiej), transferu wiedzy, innowacji, roli i funkcjonowania Instytucji Otoczenia Biznesu, promocji (w tym m.in. tworzenia portali i filmów promujących różne idee) oraz źródeł finansowania. Członek Zespołu Naukowego ds. Regionalnej Strategii Innowacji w województwie śląskim. Aktywny przedsiębiorca, ekspert, doradca, szkoleniowiec, dydaktyk (współpraca z m.in. Politechniką Śląską, Wyższą Szkołą Bankową w Poznaniu, Gómośląską Wyższą Szkołą Handlową im. Wojciecha Korfanteo) oraz początkujący coach.
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	Prowadzenie szkoleń z zakresu pozyskiwania funduszy europejskich oraz księgowości, konsultacje z zakresu rozliczania dotacji oraz sporządzania biznesplanów z projektów dofinansowanych.
Wykształcenie	Wykształcenie wyższe ekonomiczne

## Lokalizacja usługi

---

Adres:

**Wschodnia 6/-  
43-600 Jaworzno, woj. śląskie**

Szczegóły miejsca realizacji usługi:

Warunki logistyczne: