

ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW - ZEZWOLENIA, PODATKI, UBEZPIECZENIA

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi		2020/02/27/8058/536718	
Cena netto	550,00 zł	Cena brutto	550,00 zł
Cena netto za godzinę	91,67 zł	Cena brutto za godzinę	91,67
Usługa z możliwością dofinansowania		Tak	
Liczba godzin usługi		6	
Termin rozpoczęcia usługi	2020-06-11	Termin zakończenia usługi	2020-06-11
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2020-02-27	Termin zakończenia rekrutacji	2020-06-10
Maksymalna liczba uczestników		20	
Kategoria główna KU		Zarządzanie i organizacja	
Kategorie dodatkowe KU		Prawo i administracja	
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych		Certyfikaty: Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES)	
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?		Nie	

Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	Tak

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o.	
Osoba do kontaktu	Natalia Rup	Telefon	501 380 880
E-mail	natalia.rup@frr.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Szkolenie/warsztaty mają na celu praktyczne omówienie wszystkich zasad dotyczących zatrudniania cudzoziemców w Polsce. Podczas szkolenia/warsztatów zostanie szczegółowo omówiona procedura zatrudnienia na podstawie ewidencji oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom, zezwoleń na pracę/pobyt i pracę oraz delegowania cudzoziemców. W czasie szkolenia/warsztatów uczestnicy poznają wszystkie schematy i procedury pobytu i zatrudnienia cudzoziemców w zależności od narodowości cudzoziemca oraz sytuacji prawnej, rodzinnej, osobistej, zawodowej cudzoziemca. Wraz z uczestnikami prowadzący szkolenie/warsztaty omówi – na obowiązujących wzorach – wszystkie dokumenty legalizujące pobytu i zatrudnienia cudzoziemców w Polsce. W czasie szkolenia/warsztatów omówione zostaną konkretne przykłady legalizacji pobytu i zatrudnienia cudzoziemców w Polsce. Szkolenie pozwoli zdobyć wiedzę w zakresie nowelizacji przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców w Polsce oraz poznać stanowiska Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Państwowej Inspekcji Pracy oraz Straży Granicznej. Podczas szkolenia prowadzący odpowie na pytania jak prawidłowo zatrudnić cudzoziemca w zależności od potrzeb i możliwości przedsiębiorcy i przedstawi sprawdzone metody postępowania zgodnego z obowiązującymi regulacjami honorowanymi przez Państwową Inspekcję Pracy oraz Straż Graniczną. Szkolenie obejmowało będzie również zagadnienia z przygotowywanych zmian wynikających z przygotowanej Nowej Polityki Migracyjnej Polski. Po ukończeniu szkolenia uczestnik osiągnie następujące efekty uczenia się, tj. będzie: - uczestnik będzie znał zasady legalizowania pobytu cudzoziemców w Polsce.; - uczestnik będzie znał zasady zatrudniania cudzoziemców w Polsce; - uczestnik będzie znał zmiany dotyczące zatrudniania obywateli Ukrainy, Rosji, Białorusi, Mołdawii, Gruzji oraz Armenii; - uczestnik będzie znał zmiany w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; - uczestnik będzie znał najczęstsze błędy popełniane przez podmioty zatrudniające cudzoziemców; - uczestnik będzie znał skutki nielegalnego zatrudniania cudzoziemców; - uczestnik będzie posiadał wiedzę dotyczącą uproszonego trybu legalizacji pobytu cudzoziemców w Polsce; - uczestnik będzie posiadał wiedzę dotyczącą wydawania zezwoleń na pobyt i pracę cudzoziemców w Polsce; - uczestnik będzie posiadał podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z zatrudnianiem cudzoziemców; - uczestnik będzie posiadał umiejętność samokształcenia się, rozumiał znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafił prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu; - uczestnik otrzyma Certyfikat Fundacji Rozwoju Rachunkowości w Polsce potwierdzający ukończenie szkolenia

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

1. Nielegalny pobyt na podstawie dokumentów wydanych przez inne państwa UE.
2. Nielegalny pobyt w ramach ruchu bezwizowego.
3. Liczenie terminów w ramach ruchu bezwizowego.
4. Wizy nieuprawniające do pracy.
5. Zezwolenia na pobyt wyłączające pracę.
6. Pełny i niepełny dostęp do rynku w ramach zezwolenia na pobyt czasowy.
7. Stampile a pobyt w Polsce.
8. Stampile w paszporcie a kwestia pracy w tzw. „procedurze”.
9. Mały Ruch Graniczny a legalna praca w Polsce.
10. Kwestia nielegalnej pracy w ramach Karty Polaka.
11. Stały pobyt/rezydentura WE a praca w Polsce.
12. Nielegalna praca cudzoziemca będącego małżonkiem obywatela polskiego.

13. Nauka a legalna praca w Polsce.
14. Szkolenia, staże, douczanie a legalna praca w Polsce.
15. Błędy formalne w procedurze wpisu „oświadczenia”.
16. Problem PKD a stanowisko pracy cudzoziemca.
17. Niewłaściwe oznaczenie miejsca pracy cudzoziemca.
18. Nieprawidłowości w zakresie okresów „oświadczenia”.
19. Umowy o pracę i umowy cywilnoprawne cudzoziemców w ramach „oświadczenia”.
20. Zmiana wymiaru czasu pracy a nielegalna praca w ramach „oświadczenia”.
21. Świadczenie z tytułu pracy a nielegalna praca.
22. Poprawne przeprowadzenie procedury z „oświadczenia” na zezwolenie na pobyt/pracę.
23. Niedopełnienie obowiązków a odmowa uzyskania „oświadczenia”.
24. Błędy formalne w procedurze uzyskania zezwolenia na pracę.
25. Postępowanie przedsiębiorcy w przypadku przedłużającej się procedury zarejestrowania „oświadczenia”.
26. Brak możliwości zarejestrowania „oświadczenia”.
27. Rodzaj pracy a brak wymogu „testu rynku”.
28. Nieprawidłowości w „testach rynku”.
29. Kwalifikacje/wymagania w „testach rynku” i ich wpływ na wymogi określone we wniosku o wydanie zezwolenia na pracę/pobyt i pracę.
30. Faktyczne wykonywanie pracy a nielegalna praca.
31. Zmiany w procesie zatrudnienia i ich wpływ na w treść zezwolenia na pracę.
32. Postępowanie przedsiębiorcy w przypadku przedłużającej się procedury wydania zezwolenia na pracę/pobyt i pracę.
33. Odmowa wydania i uchylenie zezwolenia na pracę.
34. Niedopełnienie obowiązków w procesie przedłużenia zezwolenia na pracę.
35. Obowiązki przedsiębiorcy po uzyskaniu zezwolenia na pracę.
36. Błędy formalne w procedurze zezwolenia na pobyt i pracę.
37. Czas ubezpieczenia zdrowotnego a uzyskanie zezwolenie na pobyt i pracę.
38. Dochody cudzoziemca uniemożliwiające zalegalizowanie pracy.
39. Kwestia zamieszkania cudzoziemca w procedurze uzyskania zezwolenia.
40. Brak możliwości przedłużenia zezwolenia na pobyt i pracę.
41. Obowiązki informacyjne a ważność zezwolenia.
42. Uchylenie i nieważnienie zezwolenia na pobyt i pracę.
43. Powadzenie dokumentacji cudzoziemców a przepisy dotyczące RODO.
44. Przesłanki zawarcia umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej z cudzoziemcem.
45. Obowiązki przedsiębiorcy w ramach zawartej z cudzoziemcem umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej.
46. Trwałość stosunku pracy w przypadku utraty legalnego pobytu/pracy cudzoziemca.
47. Ochrona praw rodzicielskich cudzoziemca w czasie i po zakończeniu stosunku zatrudnienia.
48. Regulaminy, akty wewnątrzzakładowe oraz inne dokumenty pracownicze w procesie zatrudniania cudzoziemców.
49. szkolenia oraz wymagania bhp w procesie zatrudniania cudzoziemców.
50. Uprawnienia i kwalifikacje cudzoziemców uznawane przez polskie organy i instytucje.
51. Tłumaczenie dokumentów w trakcie legalizacji zatrudnienia, stosunku zatrudnienia, kontroli PIP i SG, postępowania wykroczeniowego oraz sądowego.
52. Pesel, NIP cudzoziemca w Polsce.
53. Zameldowanie a zamieszkanie cudzoziemca w Polsce.
54. Praca tymczasowa cudzoziemców.
55. Obowiązki agencji pracy tymczasowej w procesie zatrudniania cudzoziemców.
56. Obowiązki pracodawcy użytkownika po zatrudnieniu cudzoziemca.
57. Przesłanki outsourcingu pracowniczego.
58. Obowiązki usługodawcy w procesie outsourcingu pracowniczego.

59. Obowiązki usługobiorcy w trakcie zatrudnienia cudzoziemca w ramach outsourcingu pracowniczego.
 60. Legalna praca cudzoziemców w Polsce w ramach delegowania do 30 dni/3 miesięcy.
 61. Wymagania wobec cudzoziemców delegowanych do pracy w Polsce.
 62. Zasady pozwalające na niepłacenie składek ZUS za cudzoziemców.
 63. Ryczałt dla osób z ograniczonym obowiązkiem podatkowym.
 64. Certyfikat rezydencji podatkowej cudzoziemca.
 65. Wymogi Państwowej Inspekcji Pracy i Straży Granicznej w czasie kontroli legalności zatrudnienia.
 66. Nielegalne zatrudnienie a brak odpowiedzialności przedsiębiorcy.
 67. Przesłanki zwolnienia cudzoziemca z odpowiedzialności za nielegalną pracę.
 68. Nielegalna praca a anulowanie wizy, uchylenie zezwolenia na pobyt/pracę cudzoziemca.
 69. Nielegalna praca a „wydalenie” cudzoziemca oraz zakaz wjazdu do Polski.
 70. Nowa Polityka Migracyjnej Polski – zmiany przygotowywane dla podmiotów zatrudniają-cych cudzoziemców:
 - ograniczenie działania agencji pracy tymczasowych w zakresie pozyskiwania i zatrudniania cudzoziemców;
 - dodatkowe obowiązki dla cudzoziemców chcących uzyskać w Polsce zezwolenia na pobyt czasowy lub stały;
 - redukcja liczby wydawanych rocznie zezwoleń na pracę dla cudzoziemców będących obywatelami wybranych państw;
 - bardziej dotkliwe sankcje za nielegalne zatrudnienie cudzoziemców.
-

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Po ukończeniu szkolenia uczestnik osiągnie następujące efekty uczenia się, tj. będzie:

- uczestnik będzie znał zasady legalizowania pobytu cudzoziemców w Polsce.;
 - uczestnik będzie znał zasady zatrudniania cudzoziemców w Polsce;
 - uczestnik będzie znał zmiany dotyczące zatrudniania obywateli Ukrainy, Rosji, Białorusi, Mołdawii, Gruzji oraz Armenii;
 - uczestnik będzie znał zmiany w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - uczestnik będzie znał najczęstsze błędy popełniane przez podmioty zatrudniające cudzoziemców;
 - uczestnik będzie znał skutki nielegalnego zatrudniania cudzoziemców;
 - uczestnik będzie posiadał wiedzę dotyczącą uproszonego trybu legalizacji pobytu cudzoziemców w Polsce;
 - uczestnik będzie posiadał wiedzę dotyczącą wydawania zezwoleń na pobyt i pracę cudzoziemców w Polsce;
 - uczestnik będzie posiadał podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z zatrudnianiem cudzoziemców;
 - uczestnik będzie posiadał umiejętność samokształcenia się, rozumiał znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafił prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu;
 - uczestnik otrzyma Certyfikat Fundacji Rozwoju Rachunkowości w Polsce potwierdzający ukończenie szkolenia
-

Grupa docelowa

Adresaci szkolenia:

Szkolenie kierujemy do pracowników działów kadrowych i płacowych, księgowości, przedsiębiorców, właścicieli biur rachunkowych i ich pracowników oraz doradców podatkowych.

Szkolenie jest również polecane dla pracowników i kadry zarządzającej MŚP.

Opis warunków uczestnictwa

Krok po kroku - co należy zrobić, aby skorzystać z dofinansowania:

1. Przedsiębiorca poszukuje i wybiera odpowiednie szkolenie na [stronie Bazy Usług Rozwojowych](#)
2. Uwaga, **bardzo prosimy o rezerwację** miejsca u opiekuna szkolenia, po wybraniu usługi
3. Przedsiębiorca zgłasza się do wybranego operatora i składa wniosek o dofinansowanie konkretnego szkolenia, które znajduje się na stronie BUR,
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku należy podpisać umowę wsparcia z operatorem,
5. Operator nadaje ID wsparcia przedsiębiorcy,
6. Operator wylicza wysokość wkładu własnego wymaganą dla wybranej usługi,
7. Przedsiębiorca wpłaca wkład własny operatorowi – tworzony jest zapis na koncie przedpłaconym,
8. Usługa rozwojowa jest realizowana,
9. Przedsiębiorca/pracownicy oraz wykonawca wypełniają ankietę,
10. Firma świadcząca szkolenie wystawia fakturę,
11. Przedsiębiorca przekazuje operatorowi fakturę za usługę,
12. Operator weryfikuje czy dane z faktury są zgodne z zapisami z BUR,
13. Operator płaci netto/brutto kwoty faktury

Ważne! Wniosek należy składać w instytucji właściwej dla miejsca zarejestrowania firmy, które pracownicy są zainteresowani udziałem w szkoleniu.

Materiały dydaktyczne

- autorskie materiały szkoleniowe
 - materiały piśmiennicze, notatnik
 - długopis
-

Informacje dodatkowe

Szkolenie uwzględnia zmiany obowiązujące w 2019 roku.

Potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu:

Certyfikat ukończenia szkolenia Fundacji Rozwoju Rachunkowości.

Uwaga!

W polu **Liczba godzin usługi** wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych.

1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut, dlatego 6 godzin dydaktycznych szkolenia to 4,5 godziny zegarowej.

W czas trwania szkolenia są wliczone przerwy kawowe oraz przerwa na lunch (4:5 godzin usługi + 45 min przerw, co daje 5:15 godzin zegarowych).

Szkolenie ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW - ZEZWOLENIA, PODATKI, UBEZPIECZENIA

w dniu 11.06.2020 roku trwa 6 godzin dydaktycznych (09:00-14:30).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego 32 353 09 26 (czynne pon-ndz 8:00-16:00)

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW - ZEZWOLENIA, PODATKI, UBEZPIECZENIA	2020-06-11	09:00	14:30	5:30

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Cezary Pytlarz
Obszar specjalizacji	Specjalista, praktyk w zakresie zatrudniania cudzoziemców w Polsce.
Doświadczenie zawodowe	Biegły sądowy z zakresu legalności zatrudnienia cudzoziemców wpisany na listę biegłych Sadu Okręgowego.
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	Uczestnik i wykładowca wielu szkoleń, warsztatów, konferencji, w tym międzynarodowych dotyczących legalności zatrudnienia cudzoziemców. Prowadził dziesiątki szkoleń dla przedsiębiorców, pracodawców, agencji zatrudnienia, menagerów oraz innych organów i instytucji (m.in. Straży Granicznej, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, powiatowych urzędów pracy, organizacji związkowych). Autor wielu opracowań i publikacji z zakresy legalności zatrudnienia cudzoziemców publikowanych w miesięcznikach: Kadry i Płace w Administracji, Inspektor Pracy.
Wykształcenie	wyższe

Lokalizacja usługi

Adres:

**Stanisława Moniuszki 4/8
40-005 Katowice, woj. śląskie**

Szczegóły miejsca realizacji usługi:

**Centrum Katowic - Kamienica - trzecie
piętro - Brak windy**

Warunki logistyczne:

**Klimatyzacja, Laboratorium
komputerowe, Wi-fi**