

kurs j. angielskiego metodą komunikacyjną poziom A1 100h 2 osoby

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla osób indywidualnych
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi	2019/10/29/13575/479471		
Cena netto	6 000,00 zł	Cena brutto	6 000,00 zł
Cena netto za godzinę	60,00 zł	Cena brutto za godzinę	60,00
Usługa z możliwością dofinansowania	Tak		
Liczba godzin usługi	100		
Termin rozpoczęcia usługi	2019-11-15	Termin zakończenia usługi	2020-03-30
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2019-10-29	Termin zakończenia rekrutacji	2019-11-15
Maksymalna liczba uczestników	2		
Kategoria główna KU	Języki		
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych	Certyfikaty: Znak Jakości TGLS Quality Alliance		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	Nie		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie		

Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?

Tak

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		Placówka Szkoleniowa Dorota Wiśniewska	
Osoba do kontaktu	Dorota Wiśniewska	Telefon	600996421
E-mail	witom@o2.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie będzie rozumiała i potrafiła stosować podstawowe zwroty potoczne i wyrażenia dotyczące życia codziennego. Potrafi przedstawiać siebie i innych oraz formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np. miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada. Potrafi prowadzić prostą rozmowę, pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy. a także poruszać sprawy związane z najważniejszymi potrzebami życia codziennego. Rolą kursu m.in.: jest przygotowanie osoby uczęszczającej do funkcjonowania w dynamicznym, zglobalizowanym, umiędzynarodowionym i międzykulturowym świecie. Nabycie umiejętności posługiwania się językiem obcym w życiu prywatnym i zawodowym dzięki podniesieniu kwalifikacji z języka lub uzyskaniu jego podstaw, w zależności od poziomu wiedzy uczestnika, poprzez nauczenie się jak największej ilości słówek z życia codziennego, oraz przyswojenie podstawowych zasad gramatycznych. [Wiedza i kompetencje społeczne] wykorzystuje wiedzę o kulturze danego obszaru językowego, zdobytą na zajęciach. sprawnie współpracuje w grupie, efektywnie wyznaczając sobie i innym zadania. identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego samokształcenia. akceptuje różnorodność postaw i opinii w kontaktach interpersonalnych.

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

Metoda komunikacyjna (komunikatywna, różne warianty)

Język jest narzędziem komunikacji i to założenie leży u podstaw metody komunikatywnej. Nacisk kładzie się na to, aby uczestnik potrafił się dogadać w różnych sytuacjach życia codziennego. Na zajęciach aranżuje się scenki tzw. "z życia wzięte", w których uczestnik odgrywa różne role. Wykorzystuje się obszerny zasób oryginalnych materiałów słuchanych, teksty w oryginale, konwersacyjne spotkania tematyczne - w miłej atmosferze i bez stresu. Stosuje się tzw. task-based learning, gdzie uczącemu się stawia się zadania charakterystyczne dla prawdziwych sytuacji życiowych, w których musi się on posługiwać językiem obcym w celu znalezienia określonego rozwiązania. Praktyka dowodzi, że TBL ma wiele zalet i w wielu przypadkach się sprawdza. Bardzo dobrze sprawdza się model TBL w nauczaniu Business English. Przedmiot „Język Obcy Zawodowy”

Szkolenie skierowane jest do osób, które nie uczyły się tego języka lub znają go w małym stopniu. Uczestnik nabyte umiejętności pozwalające mu porozumiewanie się w tym języku w życiu

codziennym.

Zakres Materiału leksykalnego:

kraje i narodowości,

liczebniki główne/porządkowe,

waluta brytyjska,

określanie dat,

rodzina i związki rodzinne,

zawody,

codzienne czynności, dom/mieszkanie - opis, jedzenie i picie,

spędzanie wolnego czasu, podróże - kraje, ludzie, transport,

kupowanie -sklepy, ubiór,

opis wyglądu i cech charakteru, uczucia i reakcje,

samopoczucie/choroby,

Omawiane zagadnienia gramatyczne:

odmiana czasowników to be, to have (pytania, przeczenia)

wyrażenia there is/are

zaimki osobowe (w formie dopełnieniowej, wskazujące, określ. dzierżawcze, zaimki dzierżawcze

rzeczowniki - liczba mnoga, dopełniacz saksoński, policzalne/niepoliczalne

czasy: teraźniejszy prosty, teraźniejszy ciągły, przeszły prosty, przyszły prosty, konstrukcja going to

przymiotniki (stopniowanie)

przysłówki (częstotliwości)

tryb rozkazujący

czasowniki modalne can, may, must

przyimki

Uczestnik po ukończonym kursie nabędzie umiejętności :

znajomość alfabetu i umiejętność literowania słów, odczytywania zapisu fonetycznego

umiejętność przedstawiania się i opowiadania o sobie

przedstawianie ludzi, zapoznawanie się z nowymi osobami

wymiana adresów, telefonów, krótkie rozmowy telefoniczne

opis osób, wyglądu, charakteru, upodobań, umiejętności

określanie czasu

zamawianie jedzenia w restauracji

pytanie o drogę i wskazywanie drogi

kupowanie

pytanie o informacje w miejscach takich jak: biuro podróży, bank, stacja kolejowa, lotnisko

proponowanie/sugerowanie spędzania wolnego czasu

udzielanie rad/dawanie /odmawianie pozwolenia

rezerwowanie pokoju, biletu itp.

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować podstawowe zwroty potoczne i wyrażenia dotyczące życia codziennego. Potrafi przedstawiać siebie i innych oraz formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np. miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada. Potrafi prowadzić prostą rozmowę, pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy. Uczestnik szkolenia nabeździe kompetencje z zakresu kontaktów interpersonalnych.

Grupa docelowa

Osoby pełnoletnie

Materiały dydaktyczne

Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.

Informacje dodatkowe

Każdy uczestnik po zakończeniu kursu otrzymuje certyfikat.

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-15	14:30	17:30	3:00
2	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-18	14:30	17:30	3:00
3	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-19	14:30	17:30	3:00
4	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-25	14:30	17:30	3:00
5	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-26	14:30	17:30	3:00
6	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-11-29	14:30	17:30	3:00
7	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-02	14:30	17:30	3:00

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-03	14:30	17:30	3:00
9	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-06	14:30	17:30	3:00
10	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-09	14:30	17:30	3:00
11	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-10	14:30	17:30	3:00
12	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-13	14:30	17:30	3:00
13	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-16	14:30	17:30	3:00
14	zajęcia z jęz. Angielskiego	2019-12-17	14:30	17:30	3:00
15	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-03	14:30	17:30	3:00
16	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-07	14:30	17:30	3:00
17	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-10	14:30	17:30	3:00
18	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-13	14:30	17:30	3:00
19	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-14	14:30	17:30	3:00
20	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-17	14:30	17:30	3:00
21	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-20	14:30	17:30	3:00
22	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-21	14:30	17:30	3:00
23	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-24	14:30	17:30	3:00
24	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-27	14:30	17:30	3:00

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-28	14:30	17:30	3:00
26	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-01-31	14:30	17:30	3:00
27	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-03	14:30	17:30	3:00
28	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-04	14:30	17:30	3:00
29	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-07	14:30	17:30	3:00
30	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-10	14:30	17:30	3:00
31	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-11	14:30	17:30	3:00
32	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-14	14:30	17:30	3:00
33	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-18	14:30	17:30	3:00
34	zajęcia z jęz. Angielskiego	2020-02-21	14:30	15:30	1:00

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Agnieszka Lewandowska
Obszar specjalizacji	j. angielski
Doświadczenie zawodowe	14 lat doświadczenia w nauczaniu j. angielskiego młodzieży i dorosłych
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	14 lat doświadczenia w nauczaniu j. angielskiego młodzieży i dorosłych
Wykształcenie	wyższe magister filologia angielska. Dydaktyka języków obcych, licencjat nauczanie wczesnoszkolne j.angielskiego

Lokalizacja usługi

Adres:

Lubowicz-Byzie 2
18-214 Klukowo, woj. podlaskie

Szczegóły miejsca realizacji usługi:

Warunki logistyczne:

Inne, Możliwy dojazd do uczestnika kursu