

I STOPIEŃ: Kurs dla kandydatów na księgowego - podstawy rachunkowości

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla osób indywidualnychwsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi	2019/09/25/9069/462467		
Cena netto	1 430,00 zł	Cena brutto	1 430,00 zł
Cena netto za godzinę	17,44 zł	Cena brutto za godzinę	17,44
Usługa z możliwością dofinansowania	Tak		
Liczba godzin usługi	82		
Termin rozpoczęcia usługi	2020-02-29	Termin zakończenia usługi	2020-05-23
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2019-09-25	Termin zakończenia rekrutacji	2020-02-25
Maksymalna liczba uczestników	25		
Kategoria główna KU	Finanse i bankowość		
Kategorie dodatkowe KU	Finanse i bankowość		
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych	Certyfikaty: Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0		

Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	Nie
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	Tak

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu	
Osoba do kontaktu	Martyna Mularska	Telefon	756412200
E-mail	szkolenia@jeleniagora.skwp.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. - kod zawodu 331301, (Dz.U. Nr 82. poz. 537 ze zm.) oraz uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez SKwP. Przygotowanie do pracy w zawodzie księgowego ma mieć charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności określone szczegółowo w pkt. 6 i 7 niniejszego programu nauczania, a także rozumiał potrzebę stosowania w praktyce zasad etyki zawodowej opisanych w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

Moduł I Podstawy rachunkowości finansowej z elementami etyki zawodowej:

- 1.1. Organizacja działalności gospodarczej - wiadomości wstępne
- 1.2. Pojęcia wstępne z rachunkowości
- 1.3. Charakterystyka aktywów i pasywów
- 1.4. Operacje gospodarcze
- 1.5. Dowody księgowe
- 1.6. Księgi rachunkowe
- 1.7. Ewidencja podstawowych operacji bilansowych
- 1.8. Ewidencja podstawowych operacji wynikowych
- 1.9. Zasady ustalania wyniku finansowego
- 1.10. Uproszczone sprawozdanie finansowe

- 1.11. Zadanie kompleksowe (od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat)
 - 1.12. Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
 - 1.13. Wykorzystanie programów komputerowych w prowadzeniu ksiąg rachunkowych
- Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne
- 2.1. System podatkowy w Polsce i Ordynacja podatkowa
 - 2.2. VAT - ogólne zasady podatku
 - 2.3. Podatki dochodowe - formy opodatkowania działalności gospodarczej
 - 2.4. Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg podatkowych
 - 2.5. Ogólne zasady naliczania podatków i opłat obciążających przedsiębiorstwa
 - 2.6. Podstawy rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Efektom kształcenia na kursie będzie nabyta wiedza i opanowane umiejętności zawodowe, a także zdolność wykonywania pracy pozwalające:

posługiwanie się dokumentami księgowymi i urządzeniami ewidencyjnymi,
 księgowanie podstawowych operacji gospodarczych,
 sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek mikro i małych w rozumieniu ustawy o rachunkowości,
 znajomość ogólnych zasad opodatkowania oraz prowadzenia ewidencji podatkowych.

Grupa docelowa

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, jako placówka kształcenia ustawicznego jest zwolniona z podatku VAT. Wszystkie podane ceny są cenami niezawierającymi podatek VAT.

Czas trwania kursów jest liczony w godzinach dydaktycznych.

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne, Pojęcia wstępne w rachunkowości, Ogólne zasady funkcjonowania systemu FK, Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej	2020-02-29	09:00	14:45	5:45

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2	Charakterystyka aktywów i pasywów	2020-03-01	09:00	14:45	5:45
3	Operacje gospodarcze Dowody księgowe Operacje gospodarcze Dowody księgowe	2020-03-21	09:00	14:45	5:45
4	Księgi rachunkowe	2020-03-22	09:00	14:45	5:45
5	Wybrane zagadnienia publicznoprawne	2020-03-28	09:00	14:45	5:45
6	Wybrane zagadnienia publicznoprawne Ewidencja podstawowych operacji bilansowych	2020-03-29	09:00	14:45	5:45
7	Ewidencja podstawowych operacji wynikowych	2020-04-18	09:00	15:30	6:30
8	Ewidencja podstawowych operacji wynikowych	2020-04-19	09:00	15:30	6:30
9	Zasady ustalania wyniku finansowego	2020-04-25	09:00	15:30	6:30
10	Sprawozdanie finansowe	2020-04-26	09:00	13:30	4:30
11	Zadania kompleksowe	2020-05-09	09:00	15:30	6:30
12	EGZAMIN	2020-05-23	09:00	11:00	2:00

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Elżbieta Hajduga
Obszar specjalizacji	
Doświadczenie zawodowe	
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	
Wykształcenie	

Lokalizacja usługi

Adres:

1 Maja 76/1B

58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie

Szczegóły miejsca realizacji usługi:

Warunki logistyczne: