

KASA FISKALNA W FIRMIE – ASPEKTY PODATKOWE

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi		2019/02/12/8058/303519	
Cena netto	699,00 zł	Cena brutto	699,00 zł
Cena netto za godzinę	87,38 zł	Cena brutto za godzinę	87,38
Usługa z możliwością dofinansowania		Tak	
Liczba godzin usługi		8	
Termin rozpoczęcia usługi	2019-03-13	Termin zakończenia usługi	2019-03-13
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2019-02-12	Termin zakończenia rekrutacji	2019-03-12
Maksymalna liczba uczestników		12	
Kategoria główna KU		Finanse i bankowość	
Kategorie dodatkowe KU		Finanse i bankowość	
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych		Certyfikaty: Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES)	
Czy usługa pozwala na zdobycie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?		Nie	

Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	Tak

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu	Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o.		
Osoba do kontaktu	Sylwia Płoszaj	Telefon	881 087 008
E-mail	sylwia.ploszaj@frr.pl		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z aktualnymi przepisami podatkowymi w zakresie ewidencji przy pomocy kasy rejestrującej. Po ukończeniu szkolenia uczestnik osiągnie następujące efekty uczenia się, tj. będzie: - uczestnik będzie znał aktualne przepisy z zakresu stosowania kas fiskalnych; - uczestnik będzie posiadał wiedzę na temat obowiązku instalowania kasy; - uczestnik będzie znał najnowsze interpretacje podatkowe z zakresu kas fiskalnych; - uczestnik będzie posiadał wiedzę na temat branż nie wymagających rejestrowania sprzedaży za pośrednictwem kasy; - uczestnik będzie znał zasady właściwego ewidencjonowania sprzedaży na kasie fiskalnej; - uczestnik będzie znał sposoby korygowania sprzedaży zarejestrowanej na kasie; - uczestnik będzie posiadał wiedzę w zakresie pracy z urządzeniami i oprogramowaniem fiskalnym; - uczestnik będzie posiadał podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z podatkowymi aspektami kasy fiskalnej w firmie; - uczestnik będzie posiadał umiejętność samokształcenia się, rozumiał znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafił prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu; - uczestnik otrzyma Certyfikat Fundacji Rozwoju Rachunkowości w Polsce potwierdzający ukończenie szkolenia

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

- 1. Akty prawne normujące zagadnienia kas fiskalnych**
- 2. Rodzaje zwolnień z obowiązku ewidencjonowania na kasie**
- 3. Podmioty zobowiązane do prowadzenia ewidencji przy pomocy kasy rejestrującej**
- 4. Obowiązki informacyjne w stosunku do urzędu skarbowego związane z instalacją kasy rejestrującej**
- 5. Rozliczenie zakupu kasy rejestrującej w księgach podatkowych**

6. Odliczenie i zwrot ulgi na zakup kasy fiskalnej

7. Sankcje za rozpoczęcie ewidencjonowania po terminie

8. Obowiązki ciążące na przedsiębiorcy w związku z użytkowaniem kasy rejestrującej

9. Zasady ewidencjonowania sprzedaży na kasie rejestrującej

10. Ewidencja zaliczek w kasie fiskalnej

11. Korekty sprzedaży na kasie rejestrującej i dodatkowe ewidencje związane z korektami

12. Nazwa towaru/usługi na paragonie - interpretacja ogólna Ministra Finansów

13. Sprzedaż na rzecz pracowników a kasa

14. Organizowanie konkursów a ewidencja na kasie

15. Awaria kasy rejestrującej. Kasa rezerwowa

16. Zakończenie pracy kasy.

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

Po ukończeniu szkolenia uczestnik osiągnie następujące efekty uczenia się, tj. będzie:

- uczestnik będzie znał aktualne przepisy z zakresu stosowania kas fiskalnych;
- uczestnik będzie posiadał wiedzę na temat obowiązku instalowania kasy;
- uczestnik będzie znał najnowsze interpretacje podatkowe z zakresu kas fiskalnych;
- uczestnik będzie posiadał wiedzę na temat branż nie wymagających rejestrowania sprzedaży za pośrednictwem kasy;
- uczestnik będzie znał zasady właściwego ewidencjonowania sprzedaży na kasie fiskalnej;
- uczestnik będzie znał sposoby korygowania sprzedaży zarejestrowanej na kasie;
- uczestnik będzie posiadał wiedzę w zakresie pracy z urządzeniami i oprogramowaniem fiskalnym;
- uczestnik będzie posiadał podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z podatkowymi aspektami kasy fiskalnej w firmie;
- uczestnik będzie posiadał umiejętność samokształcenia się, rozumiał znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafił prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu;
- uczestnik otrzyma Certyfikat Fundacji Rozwoju Rachunkowości w Polsce potwierdzający ukończenie szkolenia

Grupa docelowa

Adresaci szkolenia:

- księgowi,
- doradcy podatkowi,
- pracownicy działów finansowo-księgowych,
- osoby odpowiedzialne za rozliczenia z kasami fiskalnymi,
- wszystkie osoby zainteresowane tematyką.

Szkolenie jest również polecane dla pracowników i kadry zarządzającej MŚP.

Opis warunków uczestnictwa

Krok po kroku - co należy zrobić, aby skorzystać z dofinansowania:

1. Przedsiębiorca poszukuje i wybiera odpowiednie szkolenie na [stronie Bazy Usług Rozwojowych](#)
2. Uwaga, **bardzo prosimy o rezerwację** miejsca u opiekuna szkolenia, po wybraniu usługi
3. Przedsiębiorca zgłasza się do wybranego operatora i składa wniosek o dofinansowanie konkretnego szkolenia, które znajduje się na stronie BUR,
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku należy podpisać umowę wsparcia z operatorem,
5. Operator wylicza wysokość wkładu własnego wymaganą dla wybranej usługi,
6. Przedsiębiorca wpłaca wkład własny operatorowi – tworzony jest zapis na koncie przedpłaconym,
7. Usługa rozwojowa jest realizowana,
8. Przedsiębiorca/pracownicy oraz wykonawca wypełniają ankietę,
9. Firma świadcząca szkolenie wystawia fakturę,
10. Przedsiębiorca przekazuje operatorowi fakturę za usługę,
11. Operator weryfikuje czy dane z faktury są zgodne z zapisami z BUR,
12. Operator płaci netto/brutto kwoty faktury

Ważne! Wniosek należy składać w instytucji właściwej dla miejsca zarejestrowania firmy, której pracownicy są zainteresowani udziałem w szkoleniu.

Materiały dydaktyczne

- materiały szkoleniowe
 - notatnik
 - długopis
-

Informacje dodatkowe

Potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu:

Certyfikat ukończenia szkolenia Fundacji Rozwoju Rachunkowości.

Uwaga!

W polu **Liczba godzin usługi** wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych. W czas szkolenia są wliczone przerwy kawowe oraz lunch.

Szkolenie **KASA FISKALNA W FIRMIE - ASPEKTY PODATKOWE** trwa 8 godzin dydaktycznych:
13 marca 2019 r. (09:00-15:45)

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego 32 353 09 26 (czynne pon-ndz 8:00-16:00).

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	KASA FISKALNA W FIRMIE – ASPEKTY PODATKOWE	2019-03-13	09:00	15:45	6:45

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Adam Podleśny
Obszar specjalizacji	Podatki
Doświadczenie zawodowe	Posiada 10 letnie doświadczenie zawodowe w korporacjach usługowo-księgowych, gdzie między innymi kierował pracą dużych zespołów, odpowiadał za rozliczenia z klientami biznesowymi oraz za rozliczenia międzywydziałowe.
Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	W latach 2013-2015 współpracował z jedną z katowickich kancelarii podatkowych w ramach realizacji finansowanego ze środków unijnych projektu w zakresie prowadzenia szkoleń z prawa podatkowego CIT, PIT i VAT. Posiada ponad 1000 godzin doświadczenia trenerskiego.
Wykształcenie	Absolwent Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu na specjalności Analiza Ekonomiczna oraz studiów podyplomowych Nowoczesne Zarządzanie Kadrami.

Lokalizacja usługi

<p>Adres: Stanisława Moniuszki 4/8 40-005 Katowice, woj. śląskie</p> <p>Szczegóły miejsca realizacji usługi: Centrum Katowic - kamienica - trzecie piętro bez windy</p>	Warunki logistyczne:
---	----------------------