

Szkolenie zostało przeprowadzone terminowo, fachowo, rzetelnie oraz w przyjaznej atmosferze. W zgodnej opinii Uczestników szkolenie przyniosło zamierzony efekt, a mianowicie poszerzyło kwalifikacje zawodowe i ugruntowało posiadaną wiedzę.

Dużą zaletą szkolenia były liczne przykłady, które w sposób klarowny wyjaśniały wątpliwości z zakresu czasu pracy. Wysoko należy ocenić przygotowanie merytoryczne i pedagogiczne szkoleniowca - Pani Grażyny Formelli, która w atrakcyjny sposób przeprowadziła zajęcia, dostosowując tematykę do realiów prawnych obowiązujących w COS-OPO w Zakopanem.

Podsumowując współpraca z Podmiotem T.C.S. Trójmiejskie Centrum Szkoleń Włodzimierz Radwaniecki z siedzibą w Gdańsku, ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk, którego na tle konkurencji wyróżnia przede wszystkim kompetentność i profesjonalizm, okazała się dla Centralnego Ośrodka Sportu - Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem bardzo korzystna.

DYREKTOR
Centralny Ośrodek Sportu -
Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
w Zakopanem
Sebastian Danikiewicz
.....
(podpis Dyrektora COS-OPO w Zakopanem)



Dyrektor
COS OPO Zakopane




tel. +48 18 263 26 60
fax +48 18 201 49 06



sekretariat.zakopane@cos.pl
www.cos.pl



ul. Bronisława Czecha 1
34-500 Zakopane

	Nr projektu	POWR.03.05.00-00-z083/17
	Tytuł projektu	NOWOCZESNA I EFEKTYWNA UCZELNIA - kompleksowy rozwój innowacyjnego kształcenia studentów Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego i efektywnego zarządzania uczelnią
	Beneficjent	Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Bydgoszcz, 20.09.2023

**Protokół zdawczo-odbiorczy wystawiony na podstawie
umowy RZP.244.27.2023 z dnia 30.06.2023 r.**

Dotyczy realizacji umowy podpisanej w ramach projektu pn. „NOWOCZESNA I EFEKTYWNA UCZELNIA - kompleksowy rozwój innowacyjnego kształcenia studentów Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego i efektywnego zarządzania uczelnią” nr projektu: POWR.03.05.00-00-Z083/17.

Nazwa usługi: „Szkolenia z zakresu kompetencji twardych skierowane do kadry kierowniczej z przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawy Kodeks pracy”

Szkolenia zrealizowano zgodnie z umową dla 40 osób, w terminie 18-19.09.2023 r. w wymiarze 14 godzin.

Zamawiający:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich,
Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
NIP 5540313107

Wykonawca:

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ
Włodzimierz Radwaniecki
Ul. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
NIP: 7391156973

Zamawiający potwierdza, że Wykonawca :

Zrealizował przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w SWZ i złożonej ofercie.

Kierownik
Działu Spraw Pracowniczych

mgr. Małgorzata Kruszyńska (7782)
podpis **Zamawiającego**

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ
Włodzimierz Radwaniecki
ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
REGON: 280009998, NIP: 7391156973

właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

.....
podpis **Wykonawcy**

Gdańsk dnia 28.08.2023

Protokół odbioru zrealizowania szkolenia

Dotyczy umowy: Realizacja szkolenia „**Adobe Indesign, Adobe After Effects**” na rzecz uczestniczki POMORSKIE Z UKRAINĄ współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dotacji celowej z budżetu krajowego.

1. Protokół potwierdza przeprowadzenie szkolenia wskazanego w w/w umowie
2. Szkolenie przeprowadzone zostało w terminie 21-25.08.2023 w wymiarze 40 godzin
3. Zamawiający dokonuje odbioru usługi zrealizowania w/w szkolenia objętego protokołem bez uwag i stwierdza, że zostały wykonane w terminie, zgodnie z postanowieniami Umowy.


Wykonawca

Włodzimierz Radwaniecki

Właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

T.C.S. TRÓJMIJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ
Włodzimierz Radwaniecki
ul. B.Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
REGON: 280009998, NIP: 7391156973

Zamawiający

STOWARZYSZENIE WAGA
80-875 Gdańsk, ul. Biskupia 4
tel. 510 544 485; NIP 3313085655
KRS 000339079, Regon 140896718
stowarzyszenie.waga@gmail.com

WICEPREZES
Anna Baryłka

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUGI

Sporządzony:

W Gdańsku dnia 27.10.2023 r

Na podstawie: umowy **WMSON BK/SZ/5/G/2023 z dnia 02.10.2023**

w ramach projektu pn. **„Biuro Karier”**, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Pomiędzy:

Zamawiającym: Warmińsko-Mazurski Sejmik Osób Niepełnosprawnych
Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 7/9/14
10-575 Olsztyn

a

Wykonawcą: T.C.S. Trójmiejskim Centrum Szkoleń
Ul. Krzywoustego 31/2
80-360 Gdańsk

Przedmiotem umowy było przeprowadzenie zajęć w ramach szkolenia pn: OPIEKUN OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM SPECYFIKI PRACY Z DZIEĆMI ” dla 1 uczestnika Projektu wymiarze 120 godzin w terminie 05-26.10.2023

Strony zgodnie potwierdzają pod względem jakościowym i ilościowym wykonane/~~nie wykonane~~* usługi zgodnie warunkami określonymi w umowie.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

KIEROWNIK PROJEKTU

Małgorzata Romaniuk

Włodzimierz Radwaniecki

Włodzimierz Radwaniecki
właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

Zamawiający:

WARMIŃSKO-MAZURSKI
SEJMIK OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
Al. M. J. Piłsudskiego 7/9, lokal 14
10-575 OLSZTYN
tel/fax: 89 523 22 14, NIP: 739-28-75-836

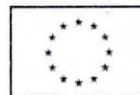


Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

Wykonawca

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ
Włodzimierz Radwaniecki
ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
REGON: 280009998, NIP: 7391156973

Projekt jest współfinansowany ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych



Gdańsk dnia 19.12.2022 r

Protokół odbioru zrealizowania szkolenia

Dotyczy umowy: **UMOWA ZORGANIZOWANIA I PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA: kurs komputerowy wraz egzaminem ECDL S4 na rzecz jednego uczestnika projektu „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdańsku – komponent aktywnej integracji” z dnia 31.10.2022r.**

1. Protokół potwierdza przeprowadzenie szkolenia wskazanego w w/w umowie
2. Szkolenie przeprowadzone zostało w terminie wskazanym w w/w umowie
3. Zamawiający dokonuje odbioru usługi zrealizowania w/w szkolenia objętego protokołem bez uwag i stwierdza, że zostały wykonane w terminie, zgodnie z postanowieniami Umowy.

Wykonawca

Włodzimierz Radwaniecki
Wł. Radwaniecki
właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

Zamawiający

Fosa
Prezes Zarządu
Alina Kaszkiel-Suska

Fosa
Wiceprezes Zarządu
Dawid Suski

Fosa
Fundacja Oparcia Społecznego Aleksandry
80-272 Gdańsk, ul. F. Chopina 42
tel. 58/344-98-00, tel./fax 58/344-98-01
NIP 957-09-888-46, Regon 220558016
www.fundacjafoa.pl,
e-mail: fundacjafoa@fundacjafoa.pl



Uniwersytet Ignatianum w Krakowie

Kraków, 17 listopada 2023 r.

REFERENCJE

Uniwersytet Ignatianum w Krakowie składa serdeczne podziękowania dla firmy **T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTUM SZKOLEŃ** za przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu POWR.03.05.00-00-Z203/18 Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni pn. „**Place, ZUS i Podatki na Uczelni wyższej w aktualnym stanie prawnym**” dla kadry administracyjnej Uczelni w łącznym wymiarze 6 godzin dydaktycznych w terminie 07.11.2023 r. oraz „**Zatrudniania cudzoziemców na Uczelniach w świetle aktualnych przepisów**” dla kadry administracyjnej Uczelni w łącznym wymiarze 6 godzin dydaktycznych w terminie 14.11.2023 r.

W ramach realizacji usługi wykonawca zapewnił materiały szkoleniowe oraz certyfikaty dla każdego uczestnika szkolenia. Szkolenie przeprowadzone zostało dynamicznie, angażująco, z należytą starannością i w sposób wysoce profesjonalny. Na szczególne podkreślenie zasługują wysoki poziom kompetencji i umiejętność zbudowania przez zapewnionego Trenera otwartej i dobrej atmosfery podczas zajęć.

Z pełną odpowiedzialnością rekomendujemy firmę T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTUM SZKOLEŃ jako solidnego i wiarygodnego partnera w realizacji programów szkoleniowych.

PROREKTOR
ds. organizacji i rozwoju uczelni
Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie
dr hab. Andrzej Paweł Bieś SJ, prof. 1



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROTOKÓŁ

POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE USŁUGI zgodnie z umową nr 10/KPR/2023 z dnia 27.09.2023

spisany w dniu 27.10.2023 r.

w imieniu Zamawiającego:

Akademia Ateneum w Gdańsku (80-802), przy ul. 3 Maja 25A

Reprezentowany przez Rektora prof. zw. dyr hab. Waldemara Tłokińskiego

W imieniu Wykonawcy:

T.C.S. TROJMIJSKIE CENTRUM SZKOLEN Włodzimierz Radwaniecki w Gdańsku (80-360),

przy ul. B. Krzywoustego 31/2

Reprezentowany przez właściciela Włodzimierza Radwanieckiego

Potwierdzamy wykonanie przedmiotu Umowy,

1. Bez zastrzeżeń w zakresie:

Wykonawca wykonał usługę zgodnie z zapisami Umowy zlecenia nr 10/KPR/2023 z dn. 27.09.2023 r. w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkoleń:

1/ „Efektywność osobista kadry zarządzającej w planowaniu i realizacji zadań oraz zarządzanie zespołem” w wymiarze 8 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 min) dla 1 grupy składającej się z 16 Uczestników w terminie 09.10.2023 r. – wartość zamówienia 3520,00 PLN

2/ „Efektywność osobista pracownika administracyjnego w planowaniu i realizacji zadań oraz doskonalenie jakości obsługi studenta/nauczyciela akademickiego” w wymiarze 8 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 min) dla 1 grupy składającej się z 16 Uczestników w terminie 16.10.2023 r. – wartość zamówienia 3520,00 PLN

3/ „Ochrona danych osobowych oraz prawo autorskie i prawa pokrewne w praktyce Uczelni Wyższej” w wymiarze 8 godzin dydaktycznych (1 godzina = 45 min) dla 1 grupy składającej się z 16 Uczestników w terminie 23.10.2023 r. – wartość zamówienia 3520,00 PLN

1. Z zastrzeżeniami: brak

Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron


REKTOR
Prof. zw. dr hab. Waldemar Tłokiński

podpis przedstawiciela Zamawiającego


Włodzimierz Radwaniecki
właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

podpis przedstawicieli/a Wykonawcy

„Kompleksowy program rozwoju Ateneum - Szkoły Wyższej w Gdańsku”
POWR.03.05.00-00-z048/18



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ
POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE USŁUGI**

zgodnie z umową nr 1/KPR/2023 z dnia 17.01.2023

spisany w dniu 05.02.2023 r.

Zamawiający:

Akademia Ateneum w Gdańsku (80-802), przy ul. 3 Maja 25A

Wykonawca:

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEN Włodzimierz Radwaniecki w Gdańsku (80-360), przy ul. B. Krzywoustego 31/2

Potwierdzamy i wykonanie przedmiotu Umowy: przeprowadzenie szkolenia „Przygotowanie prezentacji w PowerPoint, flipowanie i notatki graficzne w pracy dydaktycznej” w wymiarze 16 godzin dla 10 osób – kadry dydaktycznej zamawiającego. Wartość zamówienia 4752,00 PLN.

1. Bez zastrzeżeń w zakresie: całości usługi

1. Z zastrzeżeniami: brak

Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron


REKTOR
Prof. zw. dr hab. Waldemar Tłokiński

**AKADEMIA ATENEUM
W GDAŃSKU**
80-802 Gdańsk, ul. 3 Maja 25A
NIP 957-08-85-833
podpis przedstawiciela Zamawiającego


Włodzimierz Radwaniecki
Właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEN
Włodzimierz Radwaniecki
ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
REGON: 280009998, NIP: 7391156973

podpis przedstawicieli/a Wykonawcy

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUGI

Sporządzony:

Miejscowość: Elbląg, data: 24.11.2022 r

Na podstawie: Nr ZP/2316/127/117/2022 z dnia 5 października 2022 roku na świadczenie usług szkoleniowych z zakresu korzystania z oprogramowania PowerPoint dla pracowników Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu, zgodnie z wymogami, kryteriami podanymi w SWZ, OPZ oraz w ofercie Wykonawcy w ramach projektu „PWSZ w Elblągu – Uczelnia III-ciej Generacji” (nr projektu POWR.03.05.00-00-Z091/17)

Pomiędzy:

Zamawiającym: Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu
ul. Wojska Polskiego 1
82-300 Elbląg

a

Wykonawcą: T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ Włodzimierz Radwaniecki
Ul. Krzywoustego 31/2
80-360 Gdańsk

Strony zgodnie potwierdzają pod względem jakościowym i ilościowym wykonane/~~nie wykonane~~* usługi zgodnie z założeniami projektu.

W szkoleniu wzięło udział 12 uczestników

Częścią protokołu są:

- dziennik zajęć*
- kserokopie dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji/kompetencji*
- dokumentacja fotograficzna*
- inne materiały/dokumenty (jakie?) protokół z testów przed i po szkoleniu

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Zamawiający:

GŁÓWNY SPECJALISTA

ds. projektów

mgr Paulina Tacka.....

**AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
W ELBLĄGU**

ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 ELBLĄG
NIP 5782490793 REGON 170711628
(14)

Wykonawca

Włodzimierz Radwaniecki

Włodzimierz Radwaniecki
właściciel
Trójmiejskie Centrum Szkoleń....

T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ
Włodzimierz Radwaniecki
ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk
REGON: 280009998, NIP: 7391156973

*niepotrzebne skreślić

Zakopane, 29 września 2023 r.

REFERENCJE

Podmiot T.C.S. Trójmiejskie Centrum Szkoleń Włodzimierz Radwaniecki z siedzibą w Gdańsku, ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk zrealizował dla siedmiu Pracowników Centralnego Ośrodka Sportu - Ośrodka Przygotowań Olimpijskich w Zakopanem, ul. Bronisława Czecha 1, 34-500 Zakopane w dniach 28 - 29 września 2023 r. szkolenie w formie stacjonarnej pn. „Czas pracy - ustalanie i rozliczanie - praktyczne warsztaty” w wymiarze 8 godzin lekcyjnych.

Podczas szkolenia poruszono m.in. następujące tematy:

- planowanie i rozliczanie czasu pracy w oparciu o aktualne orzecznictwo,
- pojęcie normy czasu pracy,
- pojęcie doby pracowniczej,
- zachowanie odpoczynku dobowego i tygodniowego,
- zasady ustalania wymiaru czasu pracy,
- praktyczne aspekty w tworzeniu harmonogramów czasu pracy,
- pojęcie godzin nadliczbowych,
- rozliczanie pracy w dniu wolnym,
- przerwy w czasie pracy,
- prowadzenie i przechowywanie dokumentacji z zakresu czasu pracy,
- szczególne grupy pracowników oraz organizacja i rozliczanie ich czasu pracy,
- ewidencjonowanie czasu pracy – zbiór dokumentów dotyczących czasu pracy.



Dyrektor
COS OPO Zakopane



tel. +48 18 263 26 60
fax +48 18 201 49 06



sekretariat.zakopane@cos.pl
www.cos.pl



ul. Bronisława Czecha 1
34-500 Zakopane