



Protokół odbioru przedmiotu Umowy zlecenie nr 1/ASZ/2022
w ramach projektu
„AKTYWNIEM W STRONĘ ZMIAN” nr RPDS.09.01.01-02-0191/20

sporządzony w dniu **24.02.2022 r.** we Wrocławiu pomiędzy:

Fundacją ECO-INNOVA ul. Legnicka 46A lok. 12, 53-674 Wrocław, NIP: 8971787981 reprezentowaną przez Panią Barbarę Falas – Prezesa Zarządu zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

Martą Dajewską prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG pod nazwą **Recentia – Szkoły, Kursy, Szkolenia** - Marta Dajewska, 59-300 Lubin, ul. Piłsudskiego 10/1, NIP 6921321624, zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
o następującej treści:

Przedmiot zamówienia: Przeprowadzenie dla **12** uczestników Projektu szkolenia kompetencji cyfrowych, zakończonego egzaminem zewnętrznym potwierdzającym nabycie/uzupełnienie kompetencji cyfrowych przez uczestników szkolenia i wydania certyfikatu, w wymiarze łącznie **40** godzin (zegarowych).

Termin i miejsce zajęć: 19.02.2022 r. – 23.02.2022 r. – **Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 20,**

1. Wykonawca oświadcza, że wykonał Umowę zlecenie zgodnie z jej przedmiotem i w terminie zapisanym w Umowie.
2. Wykonawca przekazuje a Zamawiający potwierdza odbiór następujących dokumentów:
 - 1) Listy obecności uczestników szkolenia;
 - 2) Dziennik zajęć;
 - 3) Potwierdzenie zapewnienia cateringu;
 - 4) Potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników szkolenia;
 - 5) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie zaświadczeń ukończenia szkolenia.
 - 6) Potwierdzenie odbioru zaświadczeń ukończenia szkolenia przez uczestników szkolenia.
 - 7) Skrypt materiałów szkoleniowych – przekazanych uczestnikom szkolenia.
 - 8) Kopie protokołów z egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie/uzupełnienie kompetencji cyfrowych przez uczestników szkolenia;
 - 9) Potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii wydanych przez podmiot przeprowadzający egzamin zewnętrzny – certyfikatów wraz opisem efektów kształcenia;
 - 1) Potwierdzenia odbioru certyfikatów potwierdzających nabycie/uzupełnienie kompetencji cyfrowych przez uczestników szkolenia;
 - 2) Zestawienie wydanych certyfikatów.
3. Strony protokołu zastrzegają sobie prawo do wniesienia poprawek w przekazanych dokumentach, podczas stwierdzenia pomyłek w treści dokumentów.
4. Na tym protokół zakończono, bez wnoszenia uwag i podpisano.

Zamawiający :

Prezes Zarządu

Barbara Falas

FUNDACJA ECO-INNOVA

53-674 Wrocław, ul. Legnicka 46A lok. 12
tel. 71 344 50 36, fax 71 342 00 80
NIP 897 178 79 81 REGON 022073826

Wykonawca:

Marta Dajewska

właściciel

RECENTIA

SZKOŁY, KURSY, SZKOLENIA
Marta Dajewska
ul. Piłsudskiego 10/1, 59-300 Lubin
NIP: 692-132-16-24, REGON: 364130692
tel. 76/728 64 27