

CERTYFIKAT

Joanna Pałubska

*ukończył/a pomyślnie
40-godzinny certyfikowany kurs w teorii i praktyce*

**Akademia Profesjonalnego Mediatora APM®
mediacje sądowe i pozasądowe**

w dniach 06.05.2023r.-27.05.2023r.

Program szkolenia jest zgodny ze standardami szkolenia mediatorów zawartymi w załączniku do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 18 maja 2001 r. (Dz.U. 2001 Nr 56 poz.591) oraz ze standardami szkolenia mediatorów Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości z 29 października 2007r.

Rybnik, dn. 27.05.2023r.

ORGANIZATOR

*Ośrodek Mediacji
Międzynarodowego Instytutu Rozwoju Synergii
tel. +48 53 775 033
KRS 0000577124, NIP 8992775500
www.mediacje-blizej.pl*

*AR Akademia Blizej
Natalia Kurzawa
tel. 50 697 250
44-200 Rybnik, ul. Gwarków 14
NIP 1990089205, REGON 161517126
www.akademia-blizej.eu www.szkolenia-mediacje.pl*



**Centrum Szkoleń i Certyfikacji
Akademia Blizej**



AC 136

PROGRAM kursu 40 h

Podstawowe zasady i składniki postępowania mediacyjnego

1. Przebieg postępowania mediacyjnego w sprawach cywilnych
2. Zasady mediacji (dobrowolność, bezstronność, neutralność, poufność).
3. Rola mediatora, jej specyfika, prawa i obowiązki mediatora.
4. Zastosowanie mediacji, wskazania i przeciwwskazania.
5. Zagadnienia etyki zawodowej mediatorów.
6. Standardy prowadzenia mediacji i postępowania mediatora.

Psychologiczne mechanizmy powstawania, eskalacji i rozwiązywania konfliktów

1. Podstawy wiedzy psychologicznej o mechanizmach powstawania, eskalacji i rozwiązywania konfliktów.
2. Procedury rozwiązywania konfliktów (negocjacje, mediacje, arbitraż, sąd) - podobieństwa i różnice.
3. Elementy teorii negocjacji, podstawowe pojęcia negocjacyjne.

Umiejętności w zakresie mediacji

1. Prowadzenia wstępnych spotkań ze stronami w tym opanowania wypowiedzi otwierających mediację i zawierania kontraktu mediacyjnego.
2. Umiejętność prowadzenia sesji mediacyjnych zgodnie z zasadami i przy wykorzystaniu właściwych technik mediacyjnych.
3. Umiejętności komunikacyjne, w tym w szczególności: - umiejętności aktywnego słuchania, - zadawania pytań, - umiejętność używania neutralnego języka
4. Umiejętność dokonania analizy i diagnozy konfliktu objętego mediacją, w tym szczególności: - umiejętność oceny, czy zastosowanie mediacji jest zasadne - umiejętność identyfikacji pozycji i potrzeb stron w konflikcie, - umiejętność wyodrębnienia pozycji, potrzeb i interesów i przejścia z pozycji do interesów.
5. Umiejętność wspierania stron w pracy nad rozwiązaniami, w tym w szczególności: - umiejętność wspierania stron w kreatywnym poszukiwaniu opcji, - umiejętność wspierania stron w identyfikacji zasad i kryteriów podejmowania decyzji.
6. Umiejętność sporządzania porozumienia końcowego.
7. Umiejętność współpracy ze współmediatorem/ką
8. Umiejętność współpracy z innymi specjalistami.

Wiedza o prawnych i organizacyjnych aspektach funkcjonowania procedur mediacyjnych

1. Podstawy prawne zastosowania procedur mediacyjnych.
2. Zagadnienia praktyczne związane z organizacją postępowania mediacyjnego.
3. Zasady współpracy z organami wymiaru sprawiedliwości.
4. Prowadzenie dokumentacji.
5. Krajowe standardy postępowania mediacyjnego.
6. Stosowanie procedur mediacyjnych w Polsce