



PO.7331.1223.MD.23

Gdańsk, 13-11-2023r.

PO.7331.1223.2.MD.23

## **ZAWIADOMIENIE**

o wpisie instytucji szkoleniowej do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku niniejszym zawiadamia,  
że w dniu 13-11-2023 instytucja szkoleniowa:

## **PRINCIPE SZYMON SAPIEHA**

ul. Głogowa 5  
84-252 Orle

została wpisana do Rejestru Instytucji Szkoleniowych  
pod numerem ewidencyjnym:

**2.22/00259/2023**

z up. DYREKTORA

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku

Katarzyna Kiedrowska

Kierownik Wydziału Obsługi Rejestrów

/podpisano elektronicznie/

### Podstawa prawna:

art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy  
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.)

## **Pouczenie**

**Wyciąg z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm. ) art. 20 ust 6 i 7.**

6. Wojewódzki urząd pracy wykreśla instytucję szkoleniową z rejestru instytucji szkoleniowych:

- 1) na wniosek instytucji szkoleniowej;
- 2) w przypadku stwierdzenia prawomocnym wyrokiem naruszenia przepisów ustawy;
- 3) w przypadku zakończenia działalności przez instytucję szkoleniową;
- 4) w przypadku niepowiadomienia wojewódzkiego urzędu pracy o kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym (do 31 stycznia danego roku kalendarzowego).

7. Instytucja szkoleniowa ma obowiązek informować wojewódzki urząd pracy o zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii oraz o kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym.

**Wyciąg z rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 781).**

§ 4. 1. Instytucja szkoleniowa wpisana do rejestru informuje, w postaci papierowej lub elektronicznej, właściwy wojewódzki urząd pracy o:

- 1) zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii - w terminie 30 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności;
- 2) kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, aktualizując do dnia 31 stycznia danego roku dane na wniosku o kontynuację działalności.

2. Wojewódzki urząd pracy na podstawie przedłożonych przez instytucję szkoleniową aktualnych danych, o których mowa w ust. 1, niezwłocznie dokonuje w rejestrze aktualizacji danych o tej instytucji.

3. Wojewódzki urząd pracy wykreśla instytucję szkoleniową z rejestru niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, o których mowa w art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o czym powiadamia na piśmie instytucję szkoleniową.



PO.7331.1223.MD.23

Gdańsk, 13-11-2023r.

PO.7331.1223.2.MD.23

**PRINCIPE SZYMON SAPIEHA**

**ul. Głogowa 5**

**84-252 Orle**

**Szanowny Panie,**

w odpowiedzi na wniosek o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych z dnia 08.11.2023 r. informuję, że na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.), po weryfikacji dokumentów w przedmiotowej sprawie, podmiot został wpisany do RIS pod numerem porządkowym **2.22/00259/2023**.

Informuję również, że rejestr instytucji szkoleniowych jest rejestrem jawnym, dostępnym do wiadomości publicznej pod adresem <http://stor.praca.gov.pl>. Centrum Informacyjno-Konsultacyjne Służb Zatrudnienia „Zielona Linia” w zakresie obsługi strony internetowej: tel. **19 524**.

Z poważaniem

z up. DYREKTORA

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku

Katarzyna Kiedrowska

Kierownik Wydziału Obsługi Rejestrów

/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Zawiadomienie o wpisie do RIS Nr **2.22/00259/2023**
2. Klauzula informacyjna
3. Potwierdzenie przyjęcia wniosku

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
REJESTR INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH (RIS)**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zw. RODO).

<b>INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: <b>Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku (WUP)</b> Siedziba: ul. Podwale Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk www.wupgdansk.praca.gov.pl mail: wup@wup.gdansk.pl tel. (58) 326 18 01; fax: (58) 326 48 94
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem na mocy RODO poprzez adres e-mail: iod@wup.gdansk.pl lub kierując korespondencję na adres administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	<b>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prowadzenia Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) oraz archiwalnym.</li> </ul> <b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na WUP określonego w przepisach prawa, w związku z ustawą z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27.10. 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych.</li> </ul>
<b>INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH LUB O KATEGORIACH ODBIORCÓW</b>	<b>Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa,</li> <li>• dane osobowe w zakresie wymaganym do wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych będą udostępnione w jawnym rejestrze prowadzonym elektronicznie na stronie stor.praca.gov.pl, w związku z tym dane te będą dostępne publicznie,</li> <li>• podmioty przetwarzające, którym WUP powierzył lub powierzy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zgodnie z zawartą umową (np. dostawcy usług IT).</li> </ul>
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. przez okres 10 lat.
<b>INFORMACJE O PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAWACH</b>	<b>Przysługuje Pani/Panu prawo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dostępu do swoich danych osobowych,</li> <li>• sprostowania swoich danych osobowych,</li> <li>• usunięcia danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 17 ust. 1 RODO,</li> <li>• ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 ust. 1 RODO.</li> </ul>
<b>INFORMACJA O PRAWIE WNIESIENIA SKARGI</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
<b>INFORMACJA O OBOWIAZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z ww. przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z ww. usług RIS.
<b>INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU</b>	Przetwarzanie Panią/Pana danych osobowych nie będzie poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Potwierdzenie przyjęcia wniosku**

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 221 ze zm.) potwierdzam przyjęcie wniosku o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.

1. Nazwa przedsiębiorcy składającego wniosek: **PRINCIPE SZYMON SAPIEHA**
2. Data wpływu wniosków do Kancelarii Urzędu: **08.11.2023 r.**
3. **Przewidywany termin rozpatrzenia wniosku:**
  - Zgodnie z art. 35 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 775 ze zm.) sprawa powinna być załatwiona niezwłocznie. Zgodnie z art. 35 § 3 cyt. wyżej ustawy w przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego jej załatwienie powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.
  - **Wniosek jest rozpatrywany bez zbędnej zwłoki i nie podlega opłacie.**
4. Jeżeli wniosek lub przedłożone dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe a przedsiębiorca mimo wezwania do uzupełnienia nie przedłoży poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie **1 miesiąca** od dnia otrzymania wezwania, wniosek o wpis do rejestru pozostaje bez rozpoznania zgodnie z § 2 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 roku w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 781 ).
5. Pouczenie o przysługujących przedsiębiorcy środkach odwoławczych:  
Przedsiębiorcy nie przysługuje prawo odwołania w przypadku pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
6. Dane kontaktowe organu: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, ul. Podwale Przedmiejskie 30, 80-824 Gdańsk, tel. 58 326 18 01, mail: wup@wup.gdansk.pl.

z up. DYREKTORA

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku

Katarzyna Kiedrowska

Kierownik Wydziału Obsługi Rejestrów

/podpisano elektronicznie/

.....  
data, imię i nazwisko upoważnionego pracownika  
Urzędu potwierdzającego przyjęcie wniosku