

RARR S.A.

ul. Szopena 51. 35-959 Rzeszów

skr. pocztowa 74

centrala (17) 85 20 600

(17) 86 76 200

sekretariat (17) 85 20 610

fax (17) 85 20 611

www.rarr.rzeszow.pl

info@rarr.rzeszow.pl

Biurowo projektu CWK

36-002 Jasionka 954

tel. (17) 77 36 825

cwk_rarr@rarr.rzeszow.pl

NIP 813-00-10-538

REGON 690260330

Kapitał zakładowy 25.866.000 PLN

Kapitał zakładowy pokryty w całości

Sąd Rejonowy w Rzeszowie KRS nr 0000008207

REFERENCJE

Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Rzeszowie współpracowała z firmą „EDU-IT Augustyn, Niedbała, Pieprzycki sp.j.” w ramach Projektu „AKTYWNOŚĆ-AKCEPTACJA-SAMOREALIZACJA” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.

Firma „EDU-IT Augustyn, Niedbała, Pieprzycki sp.j.” odpowiedzialna była za przeprowadzenie moduły szkoleń:

Moduł szkoleń biurowych:

- Administracyjno – biurowych dla 1 BO w okresie od 31.03.2014 r. do 10.04.2014 r.
- Administracyjno – biurowy z obsługą programów komputerowych i urządzeń biurowych dla 1 BO w okresie od 03.04.2014 r. do 30.04.2014 r.
- Pracownik wydawnictwa z obsługą programów ADOBE ILLUSTRATOR i ADOBE INDESIGNE dla 1 BO w okresie od 01.04.2014 r. do 28.04.2014 r.
- Księgowość z wykorzystaniem programów komputerowych dla 1BO w okresie od 07.04.2014 r. do 28.04.2014 r.
- Samodzielny księgowy – bilansista z obsługą programu CDN OPTIMA – kurs zaawansowany II stopień dla 1 BO w okresie od 07.04.2014 r. do 28.04.2014 r.
- Fakturzysta z obsługą programów do fakturowania dla 2 BO w okresie od 18.04.2014 r. do 30.04.2014 r.

-Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych dla 3 BO w okresie od 03.04.2014 r. do 14.04.2014 r.

-Sprzedawca fakturzysty z obsługą kas fiskalnych dla 3 BO w okresie od 09.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

Moduł szkoleń manualnych

-Kurs masażu dla 1 BO w okresie od 01.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

-Fryzjer I stopnia dla 1 BO w okresie od 14.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

-Fryzjer II stopnia dla 1 BO w okresie od 08.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

Moduł szkoleń żywieniowych

-Kucharz dla 7 BO w okresie od 03.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

Moduł szkoleń komputerowych

-Podstawowy kurs grafiki komputerowej dla 1 BO w okresie od 07.04.2014 r. do 16.04.2014 r.

-Kosztorysowanie robót budowlanych w programach ZUZIA i NORMA PRO dla 1 BO w okresie 01.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

-Programowanie – poziom średnio-zaawansowany dla 1 BO w okresie od 08.04.2014 r. do 25.04.2014 r.

-Tworzenie profesjonalnych stron www w programie JOOMLA dla 1 BO w okresie od 03.04.2014 r. do 25.04.2014 r.

Moduł szkoleń technicznych

-Magazynier dla 2 BO w okresie od 14.04.2014 r. do 30.04.2014 r.

-Magazynier fakturzysty z obsługą kas fiskalnych dla 2 BO w okresie od 10.04.2014r. do 30.04.2014r.

-Magazynier z obsługą wózków widłowych dla 4 BO w okresie od 01.04.2014 r. do 24.04.2014 r.

-Spawacz metodą TIG dla 1 BO w okresie od 03.04.2014 r. do 23.04.2014 r.

-Lakiernik samochodowy dla 1 BO w okresie od 07.04.2014 r. do 16.04.2014 r.

-Portier – dozorca dla 1 BO w okresie od 16.04.2014 r. do 28.04.2014 r.

Przez okres współpracy kwestie formalne przebiegały poprawnie.

WICEPREZES ZARZĄDU

dr Piotr Zawada